

JUGOSLOVENSKE ŽELEZNICE
ŽJŽ strogo pov. br. 5/76

7

PRAVILNIK
O SAOBRAĆAJU SPECIJALNOG VOZA

Službeni za službeni upotrebu

BEOGRAD
1977

JUGOSLOVENSKE ŽELEZNICE
ZJŽ strogo pov. br. 5/76

SLUŽBENA TAJNA

1263

Br.

7

P R A V I L N I K
O SAOBRAĆAJU SPECIJALNOG VOZA

Samo za službenu upotrebu

B E O G R A D
1977.

II

S A D R Ž A J

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1. Organizacija prevoženja	9
Član 2. Čuvanje službene tajne	11
Član 3. Poučavanje i ispitivanje radnika	12

II. KOLA I LOKOMOTIVE ZA SV

Član 4. Kola za sastav SV	13
Član 5. Lokomotive za vuču SV	15
Član 6. Sastav garnitura SV	16

III. PRIPREME ZA IZVRŠENJE PREVOŽENJA

Član 7. Zahtev za uvođenje SV u saobraćaj	17
Član 8. Prevoženje ljudstva i opreme organa unutrašnjih poslova u vezi sa saobraćajem SV	19
Član 9. Izrada posebnog reda vožnje	20
Član 10. Naredenje za saobraćaj SV	24

IV. MERE OSIGURANJA ZA SAOBRAĆAJ SV

Član 11. Opšte mere osiguranja	26
Član 12. Mere osiguranja koje vrši saobraćajna služba	28
Član 13. Mere osiguranja koje vrši mašinska služba	32
Član 14. Mere osiguranja koje vrši služba za održavanje pruga	34

Član 15. Mere osiguranja koje vrši služba za održavanje stabilnih postrojenja električne vuče	39
Član 16. Mere osiguranja koje vrši služba za SS-postrojenja i telekomunikacije	40
Član 17. Mere osiguranja u slučaju neblagovremenog postavljanja zahteva za saobraćaj SV	42

V. PRATNJA SV

Član 18. Broj i raspored voznog osoblja i osoblja tehničke pregledne službe	44
Član 19. Pratnja SV koju vrše organi ŽTO-a i njegovih jedinica. Dužnosti pratilaca	44

III

VI. VRŠENJE SAOBRAĆAJNE SLUŽBE

Član 20. Objavljivanje saobraćaja SV stanicama. Obaveštavanje staničnog i pružnog osoblja o saobraćaju SV	47
Član 21. Obaveštavanje voznog osoblja SV i ostalih vozova o saobraćaju i o sastajanjima	47
Član 22. Regulisanje saobraćaja SV	50
Član 23. Prijem, bavljenje i otpremanje SV	51
Član 24. Održavanje reda u stanicama	57
Član 25. Dužnost voznog osoblja SV i ostalih vozova	57

VII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 26, 27, 28, 29, 30. i 31. Prelazne i završne odredbe	60
Prilog I obr. SV-1	65
obr. SV-2	66
obr. SV-3	70
obr. SV-4	71
obr. SV-5	72
Prilog II obr. SV-6	73
Prilog III Pregled odredaba Pravilnika o saobraćaju specijalnog voza koje se odnose na pojedina radna mesta u izvršnim službama...	74

IV

S K R A Ć E N I C E

APB	– automatski pružni blok
CPP	– centralna pružna postavnica na TK-pruzi
čl.	– član
OOUR za STD	– osnovna organizacija udruženog rada nadležna za poslove saobraćajno-transportne delatnosti
OOUR ZOP	– osnovna organizacija udruženog rada nadležna za poslove održavanja pruga
OOUR vuče	– osnovna organizacija udruženog rada nadležna za poslove vuče vozova
RIC	– Pravilnik o uzajamnoj upotrebi putničkih i prtljažnih kola u međunarodnom saobraćaju (Prav. 92)
RIV	– Pravilnik za uzajamnu upotrebu teretnih kola u međunarodnom saobraćaju (Prav. 91)
Služba SV	– Stručna služba ZJŽ nadležna za poslove specijalnog voza
SP	– stanična postavnica
st.	– stav
SS-postrojenja	– signalno-sigurnosna postrojenja
SV	– specijalni voz
TK	– telekomanda
TK-stanica	– stanica, ukrsnica, saobraćajno i saobraćajno-transportno otpremništvo na TK-pruzi
tač.	– tačka
ZJŽ	– Zajednica jugoslovenskih železnica
ŽTO	– železnička transportna organizacija

Na osnovu člana 17, 30, 108. i 110. Samoupravnog sporazuma o udruživanju ŽTP-a u Zajednicu JŽ ("Službeni glasnik ZJŽ" br. 6-7/73), člana 17. Statuta Zajednice JŽ ("Službeni glasnik ZJŽ" br. 1/75) i stava 2. tačke 1. člana 1. Saobraćajnog pravilnika ("Službeni glasnik ZJŽ" br. 9/65, 7/71, 10/71, 2/72, 6/72, 4/74, 3/75, 9/75 i 1/77), Skupština Zajednice JŽ donosi

P R A V I L N I K

o saobraćaju specijalnog voza

I. O P Š T E O D R E D B E

Organizacija prevoženja

Član 1.

1. Specijalni voz (u daljem tekstu: SV) uvodi se u saobraćaj za potrebe Predsednika Republike na zahtev nadležnog organa.

2. Zahtev za prevoženje iz tačke 1. ovog člana prima od nadležnog organa stručna služba ZJŽ nadležna za poslove specijalnog voza (u daljem tekstu: Služba SV).

3. Zahtev za uvođenje SV u saobraćaj Služba SV dostavlja direktoru Željezničkog transportnog poduzeća Zagreb, Željezničkog transportnog poduzeća Sarajevo, Željezničkog transportnog poduzeća Skopje, Željezničkog gospodarstva Ljubljana, Željezničke transportne organizacije Beograd, Željezničke transportne organizacije Titograd, Željezničke transportne organizacije Novi Sad i Željezničke transportne organizacije Priština (u daljem tekstu: ŽTO), odnosno direktoru ŽTO-a preko čije teritorije će SV saobraćati.

4. Pod jedinicom, u smislu ovog pravilnika, podrazumevaju se OOUR-i osnovne delatnosti (saobraćajne, održavanja pruga, vuče i vozni sredstva, elektrotehničke i tehničke kolske), stanice i organizacione jedinice i delovi koje odredi ŽTO.

5. Za osiguranje i izvršenje saobraćaja SV važe odredbe ovog pravilnika. Za slučajeve za koje postupak nije određen ovim pravilnikom važe odgovarajuće odredbe važećih pravilnika, uputstava i drugih propisa i naređenja.

6. SV može saobraćati kao jedan ili više vozova.

Kada SV saobraća kao više vozova, u pogledu organizacije prevoženja svi se vozovi smatraju kao jedan voz.

7. Pri saobraćaju SV na sporednim prugama, i u drugim slučajevima kada to zahtevaju posebni razlozi, u saobraćaj se može uvesti i izvidnički voz, koji saobraća ispred SV.

8. Za sastav i vuču SV smeju se upotrebiti kola i lokomotive kod kojih su opterećenja po osovini i dužnom metru jednaka ili manja od propisanih za odnosnu prugu. Izuzetke odobrava ŽTO kojem odnosna pruga pripada, koje mora propisati mere koje se moraju preduzimati pri saobraćaju SV ovakvog sastava.

9. Opterećenje po osovini i dužnom metru lokomotive izvidničkog voza mora biti jednako ili veće od opterećenja po osovini i dužnom metru najtežeg vozila uvrštenog u SV. Isto tako, maksimalna brzina izvidničkog voza mora biti jednaka ili veća od maksimalne brzine SV.

Ukoliko se ne raspolaže lokomotivom sa opterećenjem po osovini i dužnom metru iz stava 1. ove tačke, izvidničkom voz u se dodaju kola ili vozilo druge vrste sa odgovarajućim opterećenjem po osovini i dužnom metru.

10. SV saobraća po posebnom redu vožnje ili po izabranoj trasi opšteg reda vožnje.

Kada SV saobraća kao tri ili više vozova, uvek se mora izraditi poseban red vožnje.

Izvidnički voz saobraća, po pravilu, po izabranoj trasi opšteg reda vožnje.

11. U pogledu važnosti SV ima rang ispred svih vozova, bez obzira da li saobraća po posebnom redu vožnje ili po izabranoj trasi opšteg reda vožnje.

12. SV se označava brojevima od 1 do 99. Ispred broja voza, bilo da saobraća po posebnom redu vožnje ili po izabranoj trasi opšteg reda vožnje, stavlja se skraćenica "SV". Ako SV saobraća kao više vozova, iza broja voza kod prvog SV dodaje se još i slovo "A", kod drugog SV slovo "B", kod trećeg slovo "C" itd.

Paran odnosno neparan broj SV određuje se prema polaznoj stanici, na osnovu odredaba Uputstva za označavanje vozova na prugama JŽ.

Izvidnički voz nosi oznaku voza po čijoj trasi saobraća.

13. Služba SV, u dogovoru sa ŽTO-ima i drugim nadležnim organima, određuje stanice u kojima će se SV duže zadržavati. Pri određivanju ovih stanica utvrđuju se, istovremeno, i uslovi koji treba da budu ispunjeni za nesmetano i bezbedno zadržavanje SV.

Posebnom naredbom ŽTO-a propisuju bliži postupak pri vršenju službe za vreme zadržavanja SV u stanicama iz stava 1. ove tačke.

Čuvanje službene tajne

Član 2.

1. Prepiska, materijali reda vožnje za SV, kao i izdata pismena i usmena naređenja strogo su poverljivi.

2. Sadržaj naređenja i red vožnje SV saopštavaju se isključivo železničkim radnicima koji neposredno učestvuju u izradi reda vožnje i u izvršenju i osiguranju saobraćaja.

Drugim radnicima, licima, organima i organizacijama, izuzev ovlašćenim radnicima organa unutrašnjih poslova, podaci se mogu dati samo ako je to u naređenju o saobraćaju SV ili posebnom naredbom odobreno.

Naređenje o saobraćaju SV i ostali materijali daju se samo železničkim jedinicama koje su navedene u naređenju.

3. Po primljenoj odjavi od susedne stanice za poslednji SV, šef stanice odmah oduzima red vožnje i naređenje o saobraćaju SV i kada SV napusti rasporedni odsek, komisijski ga spaljuje. U krajnjoj stanici SV ovo se radi po završenom putovanju. O spaljivanju ovog materijala sačinjava se komisijski zapisnik.

Komisiju čine šef stanice, odnosno rukovodilac OOUR-a i još dva člana koje on odredi.

Odrebe st. 1. i 2. ove tačke važe u svemu i kada se red vožnje i naređenje o saobraćaju SV daju kao telegram.

Po odredbama st. 1, 2. i 3. ove tačke sa primljenim naređenjem za saobraćaj SV i redom vožnje postupaju i rukovodioci ostalih železničkih jedinica, i to čim poslednji SV izvrši vožnju na teritoriji njihove jedinice.

4. U krajnjoj stanici SV, radnici svih službi koji prate SV, mašinovoda, vozovoda i završni kočničari predaju poseban red vožnje SV sa prilozima rukovodiocu Službe SV ili njegovom zameniku, koji im potvrđuje prijem.

5. Naređenje kojim se raspoređuju radnici za vršenje službe pri saobraćaju SV (obr. SV-1, SV-2, SV-3, SV-4 i SV-5) rukovodioci čuvaju i postupaju sa njim kao sa strogo poverljivom prepiskom. Rukovodioci jedinica čuvaju naređenje u arhivi godinu dana od dana izdavanja, a posle tog roka ga komisijski spaljuju, o čemu se sastavlja zapisnik.

6. Stvarni grafikoni, a na pruži opremljenoj telekomandom (u daljem tekstu TK-pruga) iseči vozografa u kojima su ubeleženi vozovi iz člana 22, tačka 9, ovog pravilnika čuvaju se godinu dana u strogo poverljivoj arhivi.

7. Traku registrofona na kojoj je vršeno snimanje razgovora u vezi sa saobraćajem SV čuva šef stanice, odnosno rukovodilac OOUR tri dana računajući od vremena kada je poslednji SV napustio deo pruge uključen u odnosni registrofon. Po isteku ovog vremena, ukoliko nije dato naređenje da se i dalje čuva, traka se briše pred komisijom iz stava 2. tačke 3. ovog člana.

8. Beležnik za upisivanje obaveštenja između SV (tač. 9, čl. 21. ovog pravilnika) čuva se u strogo poverljivoj arhivi do utroška.

9. Zapisnik o spaljivanju posebnog reda vožnje sa priložima i zapisnik o spaljivanju naređenja o rasporedu za vršenje službe pri saobraćaju SV čuvaju se dve godine u strogo poverljivoj arhivi, a onda se spaljuju.

10. Sva usmena naređenja i sporazumevanja pri saobraćaju SV moraju se davati odnosno vršiti tako da o njihovom sadržaju ne saznaju nepozvana lica.

11. Ovaj pravilnik mora se čuvati po propisima za čuvanje strogo poverljivih predmeta.

Poučavanje i ispitivanje radnika

Član 3.

1. Poučavanje radnika iz odredaba ovog pravilnika vrši rukovodilac jedinice ili njegov zamenik odnosno pomoćnik.

Program poučavanja radnika iz odredaba ovog pravilnika propisuje direktor ŽTO-a.

2. Svi radnici koji vrše služu kod saobraćaja SV moraju imati položen ispit iz odredaba ovog pravilnika.

Radnici koji su ispitani iz odredaba Pravilnika o saobraćaju specijalnog voza, ZJŽ str. pov. br. 10/69, koji se primenjuje od 1. marta 1970.

godine, ne polažu ispit iz stava 1. ove tačke ako su dokazno upoznati sa razlikama između odredaba ovog pravilnika i Pravilnika o saobraćaju specijalnog voza koji se primenjuje od 1. marta 1970. godine.

3. Direktor ŽTO-a može, po potrebi, narediti vanredno periodično ispitivanje radnika iz odredaba ovog pravilnika.

II. KOLA I LOKOMOTIVE ZA SV

Kola za sastav SV

Član 4.

1. Za sastav SV koriste se putnička i teretna kola namenjena za prevoženja ovim vozom. Služba SV može odlučiti da se, u pojedinim slučajevima, kola određena za sastav SV koriste i za prevoženja koja se ne vrše u SV.

Izuzetno, Služba SV može zahtevati da se, u pojedinim slučajevima, za sastav SV upotrebe putnička i teretna kola iz redovnog saobraćaja.

2. Kola iz stava 1. tačke 1. ovog člana moraju biti potpuno ispravna za saobraćaj i namenjenu upotrebu, prema odredbama Uputstva za pregledače kola. Pored odredaba Up. 253, moraju biti ispunjeni još i sledeći uslovi:

- debljina navučenog obruča točkova pri obradi ne sme biti manja od 45 mm merena u ravni kruga kotrljanja, s tim što ova ravan mora biti na udaljenosti od 70 mm od unutrašnje strane obruča. Pri tome kola moraju biti u propisanom gabaritu, što se kontroliše prilikom utvrđivanja debljine obruča točka. Kola sa ovako obrađenim obručom mogu ostati u saobraćaju dok je debljina obruča točka jednaka ili veća od 40 mm;

- razlika u visini između sredine obojnika susednih kvačenih kola ne sme biti veća od 50 mm;

- svaka kola moraju imati potpuno ispravan kočioni uređaj po propisima JŽ;

- da od periodne opravke kola nije proteklo određeno vreme.

3. Održavanje putničkih i teretnih kola namenjenih za redovno korišćenje kod SV vrši se kroz periodne opravke u određenim ciklusima i periodične preglede, u određenim vremenskim terminima.

Periodične opravke putničkih i teretnih kola vrše se posle pređenih najviše 60.000 km, ili po isteku vremena od najviše 18 meseci računajući od poslednje periodne opravke, i to po ciklusu:

— za putnička kola:

Go	Pp	So	Pp	So	Pp	Vo	Pp	So	Pp	So	Pp	Mo	Pp	Go
1,5	3	4,5	6	7,5	9	10,5	12	13,5	15	16,5	18	godina		

— za teretna kola:

Go	Pp	Mo	Pp	Mo	Pp	So	Pp	Mo	Pp	Mo	Pp	Mo	Pp	Go
1,5	3	4,5	6	7,5	9	10,5	12	13,5	15	16,5				

Vo Pp Mo Pp Mo Pp Go

18 19,5 21 22,5 24 25,5 27 godina

4. Obim i vrsta radova koji se vrše u pojedinim opravkama određuju se Spiskom radova, koji utvrđuje Služba SV.

5. Za svaka kola koja su u stalnom sastavu SV, a nemaju brojač kilometara, vodi se kilometarska knjižica, u koju se unosi kretanje kola i broj pređenih kilometara.

6. Putnička i teretna kola iz redovnog saobraćaja koja se koriste za sastav SV (st. 2. tač. 1. ovog člana) moraju biti novijeg tipa i u očuvanom stanju, potpuno ispravna za saobraćaj i namenjenu upotrebu, da odgovaraju uslovima RIC-a i RIV-a i da je od poslednje periodne opravke proteklo što manje vremena, ali najviše 6 meseci. Stanje odabranih kola utvrđuje se tehničkim pregledom.

Izbor i tehnički pregled kola iz stava 1. ove tačke vrši komisija koju pismenim rešenjem određuje direktor ŽTO-a.

7. Ako se tehničkim pregledom utvrdi da putnička kola iz redovnog saobraćaja ispunjavaju sve potrebne uslove, komisija iz stava 2. tačke 6. ovog člana zahtevaće, po potrebi, da se izvrši probna vožnja po odredbama Saobraćajnog pravilnika. Probna vožnja se, po pravilu, vrši zasebnim vozovima, a kada to treba učiniti samo sa jednim ili dvojm kolima, može se izvršiti redovnim brzim vozovima.

8. Probna vožnja putničkih kola vrši se na delu pruge od najmanje 100 km dužine. Kod probne vožnje zasebnim vozom voz se ne zaustavlja

u službenim mestima, a mora saobraćati najvećom dopuštenom brzinom za odnosni deo pruge, ali ne manjom od maksimalne brzine SV u koji će kola biti uvrštena. Probna vožnja u redovnom brzom vozu vrši se po redu vožnje odnosnog voza.

Pismeni zahtev za probnu vožnju postavlja komisija šefu stanice u kojoj su kola pregledana.

Šef stanice kojem je postavljen zahtev za izvršenje probne vožnje o tome odmah obaveštava operativnu službu i šefa rasporedne stanice koja je nadležna za uvođenje vozova za odgovarajući smer na odnosnom delu pruge. Rukovodilac osnovne organizacije udruženog rada nadležne za poslove saobraćajno-transportne delatnosti (u daljem tekstu: OOUR za STD) i šef rasporedne stanice moraju preduzeti potrebne mere kako bi se probna vožnja kola izvršila prema zahtevu.

Po izvršenju probnoj vožnji komisija sastavlja zapisnik, potpisuje ga i sa njim predaje kola Službi SV na upotrebu.

Lokomotiva za vuču SV

Član 5.

1. Za vuču SV redovno se koriste posebne lokomotive namenjene za vuču ovih vozova.

Izuzetno, u pojedinom slučaju, za vuču SV mogu se koristiti i lokomotive iz redovnog saobraćaja.

2. Svaka lokomotiva koja se koristi za vuču SV mora biti u tehnički potpuno ispravnom stanju, a vučna snaga i najveća dopuštena brzina da odgovaraju težini i maksimalnoj brzini SV.

Debljina navučenog obruča točka ne sme biti manja od 50 mm, a debljina venca obruča točka, merena 10 mm iznad kruga kotrljanja, ne manja od 25 mm.

3. Održavanje i pregled lokomotiva i drugih vučnih vozila namenjenih za vuču SV vrše se po posebnom uputstvu.

4. Ukoliko se na lokomotivi iz stalnog sastava SV pojave nedostaci koje radnici Službe SV ne mogu da otklone, ova služba obavešćuje o tome Tehničku komisiju, koja će predložiti potrebne mere da se lokomotiva dovede u ispravno stanje.

5. Kada SV saobraća kao jedan voz, vuča se vrši dvema lokomotivama, a kada saobraća kao više vozova, dvema lokomotivama vrši se vuča samo glavnog voza.

Služba SV može odrediti da u pojedinom slučaju vuču vozova iz stava 1. ove tačke vrši jedna lokomotiva.

Kada se za vuču SV koriste dve lokomotive, obe moraju biti iste vrste (električne, odnosno dizel ili parne).

Služba SV može, u pojedinom slučaju, odobriti odstupanje od odredaba prethodnog stava.

6. U sezoni grejanja lokomotiva SV mora imati izvor pare za grejanje SV.

U stanicama gde se SV odnosno njegova garnitura zadržava više od dva časa, treba obezbediti lokomotivu ili drugi izvor pare za grejanje SV odnosno garniture.

7. Kada SV saobraća kao više vozova, lokomotiva prvog SV mora imati opterećenje po osovini i dužnom metru jednako ili veće od opterećenja po osovini i dužnom metru najtežeg vozila uvršćenog u glavni SV. Iste uslove moraju ispunjavati i lokomotive u rezervi.

Sastav garnitura SV

Član 6.

1. Sastav garnitura SV određuje Služba SV.

2. Između lokomotive i prvih putničkih kola u SV moraju se uvrstiti štitna kola. Kao štitna kola redovno služe službena ili inspekcijona kola, koja moraju uvek biti do lokomotive.

3. Svaki SV mora se ceo kočiti vazdušno.

4. Završna kola svakog SV moraju imati ispravnu vazdušnu, pomoćnu vazdušnu i ručnu kočnicu. Ručna kočnica mora biti okrenuta u smeru suprotnom od smera vožnje.

Služba SV može odobriti da u pojedinom slučaju ručna kočnica bude okrenuta u smeru vožnje.

Iza završnih kola ne sme se dodavati potkrkač.

5. Svakom SV mogu se dodati teretna kola do najvećeg dopuštenog broja osovina određenog Uputstvom o tehničkim normativima i podacima za pruge normalnog koloseka za izradu i izvršenje reda vožnje za vozove sa prevozom putnika s obzirom na brzinu voza i vrstu kočenja, pod uslovom da teretna kola nose oznaku S odnosno SS.

6. Sastavljanju i kvačenju SV prisustvuje pregledač kola, kao i radnik saobraćajne i mašinske službe SV.

7. Rukovodilac Službe SV, odnosno radnik kojeg on odredi, mora lično proveriti da li je svaki SV sastavljen po datom naređenju.

8. Posle izvršenog sastavljanja SV, stručni radnici Službe SV vrše kontrolni pregled kola, lokomotiva i uređaja kojima je SV opremljen, o čemu se sastavlja zapisnik. Kontrolni pregled se vrši bez obzira što je po završetku poslednjeg putovanja SV vršena provera njegove ispravnosti (tač. 9. ovog člana).

9. Po povratku u domicilnu stanicu vrši se tehnički pregled kola i lokomotiva SV, kao i svih uređaja kojima su opremljene lokomotive, pojedina kola ili ceo voz.

Tehnički pregled iz stava 1. ove tačke vrše stručni radnici Službe SV.

III. PRIPREME ZA IZVRŠENJE PREVOŽENJA

Zahtev za uvođenje SV u saobraćaj

Član 7.

1. Zahtev za korišćenje SV dostavlja se samo preko Službe SV.

Zahtev za uvođenje SV u saobraćaj Služba SV dostavlja pismeno ili telegramom direktorima ŽTO-a preko čijih teritorija SV saobraća.

2. Da bi se potpuno i blagovremeno izvršile sve pripreme, zahtev za uvođenje SV u saobraćaj dostavlja:

a) ako SV saobraća po unapred određenoj trasi za koju je izrađen red vožnje:

– nadležni organ – Službi SV najmanje na 12 časova pre polaska SV iz polazne stanice i

– Služba SV – direktoru ŽTO-a najmanje na 10 časova pre polaska SV iz polazne stanice;

b) ako se za SV mora izraditi poseban red vožnje:

– nadležni organ – Službi SV najmanje na 18 časova pre polaska SV iz polazne stanice i

– Služba SV – direktoru ŽTO-a najmanje na 16 časova pre polaska SV iz polazne stanice.

3. Zahtev za izmenu reda vožnje, posle datog zahteva za uvođenje SV u saobraćaj, mora se dati najkasnije na 6 časova pre polaska SV iz polazne stanice, odnosno iz stanice od koje se traži izmena reda vožnje.

4. Izuzetno, u slučaju hitne potrebe, zahtev za uvođenje SV u saobraćaj, kao i zahtev za izmenu reda vožnje mogu se postaviti i u kraćem roku od vremena određenog u tač. 2. i 3. ovog člana.

5. Pismeni zahtev za uvođenje SV u saobraćaj Služba SV dostavlja direktorima ŽTO-a u posebnim metalnim kasetama, od kojih se po jedan ključ nalazi u ŽTO-u, a po jedan u Službi SV.

ŽTO svojim internim aktom određuje kako se kasete prenosi od železničke stanice do sedišta ŽTO-a, kod koga se nalazi ključ i ko otvara kasetu kada prispe izvan redovnog radnog vremena direktora ŽTO-a.

6. U slučaju iz tačke 4. ovog člana, zahtev za uvođenje SV u saobraćaj može se dostaviti rukovodiocu OOOR-a za STD, odnosno šefu polazne stanice SV ako se ova ne nalazi u sedištu OOOR-a za STD.

Rukovodilac OOOR-a za STD, odnosno šef polazne stanice SV dostaviće odmah telegramom ceo sadržaj primljenog zahteva direktoru ŽTO-a.

Ako u ovakvom slučaju SV saobraća i preko teritorija drugih ŽTO-a, direktor ŽTO-a kojem pripada OOOR za STD, odnosno polazna stanica koja je primila zahtev za uvođenje SV u saobraćaj, dužan je da odmah dostavi direktorima ostalih zainteresovanih ŽTO-a ceo sadržaj zahteva za uvođenje SV u saobraćaj.

7. Da bi se u hitnim slučajevima blagovremeno izvršile sve potrebne pripreme, Služba SV može organima ŽTO-a dati potrebne podatke o saobraćaju SV telefonom u formi telegrama. Vreme datog obaveštenja smatra se kao vreme postavljenog zahteva u smislu odredaba tač. 2, 3. i 4. ovog člana.

Sadržaj telegrama datog putem telefona Služba SV mora odmah dostaviti telegramom ili pismeno.

8. Zahtev za uvođenje SV u saobraćaj mora sadržati:

— dan, čas i minut polaska SV iz polazne stanice. Ako ispred SV treba da saobraća i izvidnički voz, onda vreme polaska ovog voza i sve ostalo što je potrebno za izvršenje njegovog saobraćaja;

— relaciju na kojoj će SV saobraćati;

— podatke o trasi kojom će SV saobraćati u slučaju kada se koristi poseban red vožnje izrađen pri izradi opšteg reda vožnje;

— potpuni red vožnje za SV kada ga, izuzetno, izrađuje Služba SV, odnosno sve potrebne podatke kada red vožnje rade ŽTO-a. Ukoliko se za saobraćaj SV koristi trasa iz opšteg reda vožnje ili samo vremena vožnje nekog voza iz važećeg reda vožnje, onda se to u zahtevu posebno naznačuje;

— korišćenje za vuču SV lokomotiva određenih za vuču samo ovih vozova, ili vuču treba da vrše lokomotive koje obavljaju redovnu vuču na odnosnoj pruzi, uz naznačenje koje serije lokomotiva dolaze u obzir i za koju relaciju;

— korišćenje stalnih garnitura za SV, ili će se upotrebiti putnička, službena i teretna kola iz redovnog saobraćaja. U ovom drugom slučaju navodi se količina i vrsta kola koja treba pripremiti i određuje probna vožnja;

— stanice za namirivanje lokomotiva i opremu garnitura SV;

— računsku i stvarnu težinu voza, dužinu voza u metrima, stvarni broj osovine, stvarno kočenu težinu i broj kočenih osovine, posebno za svaki voz. Kada red vožnje izrađuju ŽTO-a, onda treba naznačiti i eventualno ograničenje brzine zbog pojedinih kola u sastavu SV;

— sastav svakog SV i redosled uvršćivanja kola;

— potrebne podatke o pratnji SV od strane lokomotivskog i vozopratnog osoblja, da li pratnju vrše radnici Službe SV ili pratnju treba da obezbede ŽTO-a i na kojoj relaciji;

— zabranjena sustizanja, preticanja i mimoiženja po stavu 2. tačke 14, odnosno dozvoljena po stavu 2. tačke 15. člana 9. ovog pravilnika;

— osiguranje po odredbama člana 11. do 17. ovog pravilnika;

— pratnju SV po članu 19. ovog pravilnika, uz naznačenje da li je potreban i sprovoznik, odnosno odgovarajući radnik mašinske službe ŽTO-a (tač. 5. čl. 19. ovog pravilnika);

— naziv stanice iz koje treba dopremiti redovne garniture SV kada se ne nalaze u polaznoj stanici SV, kao i stanice u koju treba otpremiti garniture po završenom putovanju, sa potrebnim uputstvom i napomenama za ova prevoženja.

Datum saobraćaja SV može se, u opravdanim slučajevima, dostaviti naknadno, što u zahtevu treba istaći.

Prevoženje ljudstva i opreme organa unutrašnjih poslova u vezi sa saobraćajem SV

Član 8.

1. Ukoliko prevoz ljudstva i opreme organa unutrašnjih poslova treba da se izvrši železnicom, organi unutrašnjih poslova dostavljaju pismeni zahtev ŽTO-u. Ako polazna stanica za ovaj prevoz nije u sedištu ŽTO-a, zahtev se može dostaviti rukovodiocu OOOR-a za STD na čijoj se teritoriji nalazi polazna stanica ili polaznoj stanici ovog voza.

2. Pismeni zahtev za prevoženje ljudstva i opreme mora da sadrži potrebne kapacitete, relaciju na kojoj prevoženje treba da se izvrši,

vreme polaska iz mesta iz kojeg se vrši prevoz i vreme polaska iz najudaljenijeg mesta pri povratku, naziv službenih mesta i kilometarski položaj mesta na otvorenoj pruzi gde voz treba da staje, kao i potrebno vreme zadržavanja.

3. ŽTO je dužan da na pismeni zahtev organa unutrašnjih poslova obezbedi kola i lokomotivu i izvrši prevoz ljudstva i opreme. Prevoženje se može izvršiti u pojačanoj garnituri redovnog voza ili u zasebnoj putničkoj garnituri vanrednog voza, o čemu sporazumno odlučuju ŽTO i organ unutrašnjih poslova.

Ukoliko je zahtev za prevoz ljudstva dostavljen rukovodiocu OOUP-a za STD ili šefu polazne stanice, oni su dužni da o zahtevu obaveste direktora ŽTO-a.

4. Da bi se prevoz ljudstva i opreme blagovremeno izvršio, organi unutrašnjih poslova dostavljaju zahtev za prevoženje odmah po prijemu obavешtenja o saobraćaju SV.

5. Pri izvršenju svojih zadataka organi unutrašnjih poslova koordiniraju sa organima ŽTO-a i rukovodiocima železničkih jedinica.

Izrada posebnog reda vožnje

Član 9.

1. Poseban red vožnje izrađuju, redovno, ŽTO-a.

2. Služba SV može, za pojedine slučajeve, sama izraditi poseban red vožnje SV. U tu svrhu ŽTO-a su dužna da za pruge na svojoj teritoriji Službi SV dostavljaju:

a) sva izdata naređenja koja se odnose na: uvođenje i ukidanje svih vrsta laganih vožnji, zatvor glavnih prolaznih koloseka u službenim mestima i koloseka otvorene pruge i zaveden jednokolosečni saobraćaj na dvokolosečnim prugama;

b) izveštaj o svim prekidima u saobraćaju;

c) izmene u skretničkom osiguranju i u opremljenosti pruga i službenih mesta stalnim signalima, kao i izmene kod glavnih koloseka u službenim mestima;

d) izmene, dopune i ispravke podataka u materijalu opšteg reda vožnje (grafikonu, knjižici reda vožnje, STU uz red vožnje ŽTP-a i ŽJŽ), i to bez obzira da li su privremenog ili stalnog karaktera.

3. Služba SV može zahtevati od ŽTO-a da se pri izradi opšteg reda vožnje izradi poseban red vožnje za SV, i to za broj trasa i relacije koje

Služba SV odredi. Ovi posebni redovi vožnje za SV ne unose se u grafikon i knjižicu opšteg reda vožnje, već se čuvaju kao prilog ovog pravilnika za sve vreme važenja opšteg reda vožnje.

4. U pogledu izrade posebnog reda vožnje za SV važe odredbe koje se primenjuju za izradu opšteg reda vožnje i odredbe ovog pravilnika.

5. Svaki ŽTO je dužan da izradi poseban red vožnje za SV za pruge na svojoj teritoriji.

ŽTO-a naređuju i organizuju izradu posebnog reda vožnje za SV i kada je zahtev za uvođenje SV i izradu reda vožnje dat rukovodiocu OOUP-a za STD, odnosno šefu polazne stanice SV (st. 1. tač. 6. čl. 7. ovog pravilnika).

6. Ograničene brzine zbog parametara pruge i stanja objekata i postrojenja, kao i smanjene brzine zbog uvedenih laganih vožnji uzimaju se u obzir kod izrade posebnog reda vožnje SV.

7. Služba SV određuje u kojim službenim mestima treba redom vožnje predvideti zadržavanje SV i u kom trajanju.

Da bi se zbog promena i poremećaja u saobraćaju izbegla nepredviđena zaustavljanja SV u službenim mestima i kod glavnih signala, redom vožnje treba odrediti i bavljenja SV za potrebe saobraćajne službe, i to samo u najnužnijem broju službenih mesta. Ova službena mesta određuje Služba SV sporazumno sa odnosnim ŽTO-om zavisno, pored ostalog, i od njihovog položaja na pruzi i zadatka u vezi sa izvršenjem saobraćaja. Pri ovome treba imati u vidu potrebu i mogućnost za izmenu pratnje SV u tim službenim mestima.

8. Kada SV saobraća kao više vozova, zadržavanja zbog potreba saobraćajne službe određuju se samo za prvi SV. Služba SV može narediti, za svaki slučaj posebno, da se zbog istih potreba predvide zadržavanja i za ostale SV.

Da bi se zbog zadržavanja samo prvog SV održao propisani vremenski razmak bez zaustavljanja ostalih SV, u posebnom redu vožnje za ove SV određuje se odgovarajuće duže vreme vožnje.

9. Za SV treba u redu vožnje predvideti, redovno, ulazak odnosno prolazak kroz glavni prolazni kolosek. Ako SV saobraća kao više vozova, onda za sve vozove treba predvideti isti kolosek. Služba SV može narediti i drugačiji postupak.

10. Brzi i putnički vozovi moraju stići u stanicu ukrštavanja sa SV najkasnije na 10 minuta, a ostali vozovi na 15 minuta pre polaska, dolaska, odnosno prolaska prvog SV kroz tu stanicu.

U slučaju preticanja, brzi i putnički vozovi moraju prispeti u stanicu preticanja najkasnije na 5 minuta, a ostali vozovi na 10 minuta pre polaska odnosno prolaska prvog SV iz susedne pozadnje stanice.

U pogledu sastajanja SV i vozova sa priključnih pruga, odnosno vozova sa drugih koloseka iste pruge, odredbe stava 1. i 2. ove tačke važe i za odvojne stanice i stanice prelaza sa dvokolosečne na jednokolosečnu prugu u kojima treba da se izvrši ukrštavanje odnosno preticanje.

11. Svi vozovi koji treba da se mimođu sa SV u stanicama, moraju stići u stanicu mimoilaženja najkasnije na 5 minuta pre dolaska odnosno prolaska prvog SV kroz tu stanicu.

12. Zabranjeno je sustizanje, preticanje i mimoilaženje SV i vozova sa prevozom putnika na paralelnim prugama, kao i njihovo mimoilaženje na dvokolosečnim prugama između stanica gde postoji stajalište na kome se odnosi vozovi sa prevozom putnika zadržavaju.

Služba SV može zabraniti svako sustizanje, preticanje i mimoilaženje SV i svih vozova sa prevozom putnika na otvorenoj pruzi kod paralelnih i dvokolosečnih pruga.

13. Zabranjeno je sustizanje, preticanje i mimoilaženje SV sa teretnim vozovima na otvorenoj pruzi kod paralelnih pruga, kao i njihovo mimoilaženje na dvokolosečnim prugama.

Služba SV može, izuzetno, odobriti da se sustizanje, preticanje i mimoilaženje SV sa teretnim vozovima vrši i na otvorenoj pruzi, ako se njima ne prevoze naročite pošiljke.

14. Zabrana sustizanja, preticanja i mimoilaženja za vozove iz stava 2. tačke 12. i njihovo odobrenje za vozove iz stava 2. tačke 13. ovog člana služba SV navodi u zahtevu za uvođenje SV u saobraćaj, što se mora imati u vidu kod izrade posebnog reda vožnje za SV.

15. Kada u posebnom redu vožnje trase SV seku trase ostalih vozova, ili je vremenski razmak kod ukrštavanja i preticanja manji od vremenskog razmaka iz st. 1. i 2. tačke 10, a kod mimoilaženja manji od vremenskog razmaka iz tačke 11. ovog člana, onda takvi vozovi na ukrštavanje i mimoilaženje sa SV moraju čekati u narednoj, a na preticanje u odnosnoj stanici. U ovim slučajevima, u redu vožnje SV, u koloni "Sastajanje" za tu stanicu iza broja odnosnog voza stavlja se još i "čeka".

Vozovi koji dolaze sa priključne pruge u odvojnu stanicu, kao i vozovi koji sa priključne pruge dolaze preko raskrsnice u stanicu zajedničke pruge, moraju čekati u stanici priključne pruge ako ne mogu

stići na sastajanje sa SV u odvojnu stanicu, odnosno u prvu stanicu zajedničke pruge, u vreme određeno u st. 1. i 2. tačke 10. i tačke 11. ovog člana. U ovakvim slučajevima, u kolonu "Sastajanje" odvojne stanice, odnosno stanice zajedničke pruge, unosi se broj voza koji dolazi sa priključne pruge, a iza broja voza upisuju reči: "čeka u ... (naziv stanice na priključnoj pruzi)".

Vozovi koji na priključnu prugu odlaze iz zajedničke stanice preko zajedničke pruge i raskrsnice, kao i vozovi koji na priključnu prugu odlaze iz odvojne stanice, moraju čekati u odvojnoj stanici, odnosno stanici zajedničke pruge ako u prvu stanicu priključne pruge ne mogu stići, i to brzi i putnički vozovi na 10 minuta, a ostali vozovi na 15 minuta, pre nego što prvi SV pođe iz susedne stanice, pa i kada SV i voz priključne pruge jednim delom svog puta saobraćaju u istom ili suprotnom smeru. Brojevi ovih vozova unose se u kolonu "Sastajanje" odvojne stanice, odnosno stanice zajedničke pruge, a iza broja voza upisuju se još i "čeka".

Vozovi koji preko raskrsnice prelaze prugu kojom saobraća SV moraju čekati u stanici ispred raskrsnice ako po redu vožnje ne stižu u svoju narednu stanicu pre polaska odnosno prolaska prvog SV iz susedne stanice ispred odnosne raskrsnice, i to brzi i putnički vozovi na 10 minuta, a ostali vozovi na 15 minuta. Za ove vozove unose se, u kolonu "Sastajanje" odnosne raskrsnice, njihov broj, a iza broja voza reči: "čeka u ... (naziv stanice na priključnoj pruzi)".

16. U stanicama u kojima se SV zadržava, ne smeju se predviđati sastajanja sa drugim vozovima koji se zbog raspoloživog broja glavnih moraju primiti na susedne koloseke. U ovakvom slučaju postupa se po st. 1. i 2. tačke 15. ovog člana.

17. Kada SV saobraća kao više vozova, bilo u vremenskom ili staničnom razmaku, sastajanja sa drugim vozovima predviđaju se u istom službenom mestu za sve SV.

Između SV ne smeju saobraćati drugi vozovi, kako istog tako i suprotnog smera.

18. Kada SV saobraća kao jedan voz, on saobraća u staničnom razmaku.

Ako SV saobraća kao više vozova, tada svi SV saobraćaju jedan za drugim, u vremenskom razmaku od 10 minuta. Prvi SV saobraća iza prethodnog voza u staničnom razmaku, a isto tako i prvi uzastopni voz iza poslednjeg SV, pa i u slučaju kada se saobraćaj uzastopnih vozova na tom međustaničnom odseku vrši u odjavnom ili blokovnom razmaku.

Služba SV može odrediti da se saobraćaj SV vrši u većem vremenskom razmaku nego što je to propisano stavom 2. ove tačke, odnosno u staničnom prostornom razmaku.

U zahtevu za uvođenje SV u saobraćaj, kao i u podacima za izradu reda vožnje, Služba SV mora navesti određeni veći vremenski razmak, odnosno potrebu da SV saobraća jedan za drugim u staničnom razmaku.

Na prugama odnosno delovima pruga gde se zbog terenskih uslova (tunela i slično) ne može održavati radio-veza između SV, kao i na prugama odnosno delovima pruga gde to signalno-sigurnosni uređaji zahtevaju, SV saobraća u staničnom razmaku.

19. Kada SV saobraća kao više vozova u staničnom razmaku, mora se obezbediti takav vremenski razmak njihovog sleđenja da izbegne zaustavljanje ispred glavnih signala zbog nejednakog vremena putovanja kroz međustanične odseke.

20. Izrađeni red vožnje umnožava se u potrebnom broju primeraka, o čemu odlučuje ŽTO. Primerci reda vožnje se numerišu rednim brojevima.

Službi SV dostavlja se zahtevani broj primeraka reda vožnje.

21. Izmene reda vožnje za SV može vršiti samo Služba SV ili ŽTO na njen zahtev. Izmene se mogu vršiti kako pre polaska SV iz polazne stanice, tako i za vreme njegovog putovanja.

O izmenama reda vožnje SV moraju se, na pogodan način, najhitnije obavestiti zainteresovani ŽTO-i, jedinice i radnici.

Naređenje za saobraćaj SV

Član 10.

1. Kada direktor ŽTO-a primi zahtev za uvođenje SV u saobraćaj, bilo neposredno od Službe SV ili preko rukovodioca OOUR-a za STD, odnosno šefa polazne stanice SV, izdaje naređenje za saobraćaj SV.

2. Naređenje za saobraćaj SV sadrži:

- podatke iz zahteva za uvođenje u saobraćaj SV;
- OOUR-e nadležne za poslove vuče vozova (u daljem tekstu: OOUR za vuču), odnosno ložionice – depoe koji će držati lokomotive u rezervi, njihovu količinu, seriju i u kojoj stanici;
- OOUR-e za vuču (ložionice – depoe) koji će držati u pripravnosti pomoćni voz, u kojoj stanici i za koje područje;
- imena radnika koji će pratiti SV, na kojoj relaciji i koji SV;

– način dopremanja redovnih garnitura SV u polaznu stanicu SV i njihovog otpremanja iz krajnje stanice SV, u slučaju kada je to u zahtevu za saobraćaj SV traženo;

– ostale mere koje treba preduzeti po odredbama ovog pravilnika u vezi sa saobraćajem SV, kao i druge mere po nahođenju ŽTO-a.

Sa naređenjem za saobraćaj SV dostavlja se i red vožnje SV, ako se posebno izrađuje.

3. Naređenje za saobraćaj SV direktor ŽTO-a dostavlja rukovodiocima svih zainteresovanih OOUR-a i jedinica u što kraćem vremenu, da bi se mogle izvršiti sve potrebne pripreme za njegov bezbedan saobraćaj. Naređenje se ne sme dostaviti pre vremena određenog za postavljanje zahteva za uvođenje SV u saobraćaj od službe SV (tač. 2. čl. 7. ovog pravilnika).

4. Naređenje za saobraćaj SV dostavlja se putem kurira poštešnim prevoznim sredstvom (vozom, motornom dresinom, drumskim vozilom), odnosno telegramom.

Ako se naređenje za saobraćaj SV mora dostaviti vozom koji po redu vožnje ne staje u svim stanicama, naređuje se da stane u svakoj stanici, o čemu se vozno osoblje obaveštava opštim nalogom, a službena mesta na pruži fonogramom i pri davanju analize za odnosni voz.

5. Naređenje za saobraćaj SV koje se dostavlja putem kurira rukovodioci OOUR-a i jedinica primaju lično, uz potvrdu prijema.

Kada se naređenje za saobraćaj SV daje telegramom, šefovi stanica, a u njihovoj odsutnosti njihovi zamenici odnosno pomoćnici, ili otpравници vozova, gde ovih nema, moraju prisustvovati prijemu telegrama.

Prijem naređenja za saobraćaj SV putem telegrama stanice potvrđuju telegramom.

6. Sadržaj naređenja za saobraćaj SV koje se daje telegramom ne unosi se u telegrafsko-telefonski dnevnik, već se ispisuje direktno na obrascu predviđenom za upisivanje primljenog telegrama S-48, odnosno S-48a radi uručivanja primaocu. U telegrafsko-telefonski dnevnik unosi se samo službeni deo sa potpisom, i to mastilom.

Telegrafsku odnosno teleprintersku traku na kojoj je telegram primljen, šef stanice mora odmah skinuti i čuvati kao strogo poverljivu prepisku.

Primljeno naređenje za saobraćaj SV umnožava se kopiranjem u broju primeraka koji određuje šef stanice, njegov zamenik ili pomoćnik, odnosno otpravnik vozova, gde ovih nema, i to zavisno od broja radnika kojima telegram treba da se dostavi.

Primljeni telegram se predaje uz potvrdu prijema rukovodiocima OOUR-a i jedinica koje se nalaze u tom mestu, a koje su navedene u telegramu.

Šef stanice u čijem se mestu ne nalaze sedišta OOUR-a, već sedišta njihovih delova ili organa (deonice i sl.), dužan je rukovodiocima deonica da da podatke o redu vožnje SV (vreme dolaska SV na deonicu i odlaska sa deonice).

7. Da bi rukovodioci OOUR-a i jedinica mogli lično primiti od kurira pismeno naređenje za saobraćaj SV, odnosno da bi šefovi stanica, njihovi zamenici ili pomoćnici, odnosno otpравници vozova, gde ovih nema, lično prisustvovali prijemu telegrama kojim se dostavlja naređenje, ili i poseban red vožnje za SV, moraju se, na pogodan način, blagovremeno na to upozoriti.

IV. MERE OSIGURANJA ZA SAOBRAĆAJ SV

Opšte mere osiguranja

Član 11.

1. Odmah po prijemu naređenja za saobraćaj SV, rukovodioci svih OOUR-a i jedinica otpočinju sa sprovođenjem mera osiguranja po odredbama ovog pravilnika i samog naređenja.

U toku sprovođenja mera osiguranja rukovodioci OOUR-a, stanica i drugih jedinica sarađuju sa nadležnim organima unutrašnjih poslova na terenu, radi koordinacije u radu oko osiguranja bezbednog i urednog saobraćaja SV.

2. Rukovodioci OOUR-a i jedinica i nadzorno i izvršno osoblje moraju se založiti da se osigura bezbedan i uredan saobraćaj SV.

3. Rukovodioci saobraćajne i mašinske službe, službe za održavanje pruge, službe za održavanje stabilnih postrojenja električne vuče, službe za SS-postrojenja i telekomunikacije i tehničke kolske službe ŽTO-a i rukovodioci OOUR-a nadležni za ove poslove, ili njihovi zamenici, moraju vršiti nadzornu službu za vreme saobraćaja SV preko njihovog područja.

4. Sve izvršno osoblje koje vrši službu pri saobraćaju SV mora biti u propisanom i čistom službenom odelu, ukoliko mu po odnosnim propisima pripada. Svi šefovi stanica, otpравници vozova koji vrše saobraćajnu ili nadzornu službu kod SV, moraju nositi i bele rukavice.

Lokomotivsko osoblje OOUR-a za vuču može nositi radno odelo, koje mora biti čisto i uredno. Ovo se odnosi i na radnike drugih OOUR-a koji vrše službu pri saobraćaju SV kojima po odnosnim propisima pripada radno odelo.

5. Radnici koji treba da učestvuju u izvršenju ili obezbeđenju saobraćaja SV ne smeju se odrediti ako bi u to vreme radili duže od redovnog radnog vremena, odnosno duže od redovnog trajanja smene.

Ako bi pratnja lokomotivskog i vozopratnog osoblja SV trajala duže od propisanog radnog vremena, mora se osigurati potrebna zamenja, što treba imati u vidu kod određivanja vuče i pratnje SV.

6. Za vreme saobraćaja SV poslove vrše radnici onih zanimanja koja su propisana za redovno vršenje poslova na odnosnim radnim mestima.

Za nadzor i vršenje poslova za vreme saobraćaja SV rukovodioci službi, OOUR-a i jedinica pismenim naređenjem određuju najbolje radnike.

7. Pismeno naređenje i raspored radnika za vršenje poslova kod saobraćaja SV rukovodioci jedinica moraju blagovremeno lično sastaviti za svoju jedinicu i podređena službena mesta na propisanim obrascima, i to:

a) u saobraćajnoj službi – "Naređenje i raspored za vršenje saobraćajne službe pri saobraćaju specijalnog voza" (obr. SV-1);

b) u mašinskoj službi – "Naređenje i raspored za vršenje mašinske službe pri saobraćaju specijalnog voza" (obr. SV-2);

c) u službi održavanja pruge – "Naređenje i raspored za vršenje službe za održavanje pruge pri saobraćaju specijalnog voza" (obr. SV-3);

d) u službi za održavanje stabilnih postrojenja električne vuče – "Naređenje i raspored za vršenje službe za održavanje stabilnih postrojenja električne vuče pri saobraćaju specijalnog voza" (obr. SV-4);

e) u službi signalno-sigurnosnih postrojenja i telekomunikacije – "Naređenje i raspored za vršenje službe za SS-postrojenja i telekomunikacije pri saobraćaju specijalnog voza" (obr. SV-5).

U ŽTO-ima u kojima je tehnička kolska služba organizovana u posebne OOUR-e, kada se posebno naredi vršenje službe radnika ovih OOUR-a kod saobraćaja SV, pismeno naređenje i raspored radnika vrše rukovodioci jedinica na obrascu "Naređenje i raspored vršenja mašinske službe pri saobraćaju specijalnog voza" (obr. SV-2), i to popunjavanjem posebnog primerka.

Uzorci obrazaca iz stava 1. ove tačke nalaze se u Prilogu I, koji je sastavni deo ovog pravilnika.

8. Propisani obrasci ne smeju se menjati. Ukoliko u naređenju treba navesti i druge dužnosti, ili ukazati na neke specifične momente za pojedine jedinice, radna mesta i drugo, onda se to upisuje na poledini obrasca.

9. Naređenje i raspored službe mora se blagovremeno staviti na znanje zainteresovanim radnicima. Prijem naređenja i rasporeda za vršenje službe pri saobraćaju SV određeni radnici potvrđuju svojim potpisom na samom obrascu. Naređenja i upozorenja upisana na poledini obrasca u smislu tačke 8. ovog člana takođe potvrđuju, potpisom radnici na koje se odnosi.

10. Pismeno naređenje i raspored za vršenje službe pri saobraćaju SV saopštava zainteresovanim radnicima rukovodilac jedinice, pri čemu, istovremeno, proverava da li će određeni radnici moći da vrše službu s obzirom na postojeći raspored, zdravstveno stanje i drugo. Izuzetno, u većim jedinicama, kao i u podređenim službenim mestima, pismeno naređenje i raspored za vršenje službe pri saobraćaju SV može staviti do znanja zainteresovanim radnicima radnik kojeg odredi rukovodilac jedinice.

11. Ako se zbog udaljenosti pojedinih službenih ili radnih mesta pismeno naređenje i raspored službe ne može staviti do znanja uz potpis radnicima određenim za vršenje službe kod SV, naređenje i raspored se daju fonogramom. Primljeno naređenje i raspored službe se potvrđuju fonogramom.

Podaci o predaji naređenja i rasporeda za vršenje službe fonogramom, kao i podaci o primljenoj potvrdi pribeležavaju se na odnosnom obrascu.

12. Mere osiguranja za saobraćaj SV na novoizgrađenoj pruzi koja nije predata u eksploataciju propisuje, posebnom naredbom, u duhu ovog pravilnika, ŽTO koji će odnosnu prugu eksploatirati. U tu svrhu ŽTO određuje komisiju, koja blagovremeno utvrđuje sve elemente potrebne za izradu reda vožnje, za osiguranje i obezbeđenje saobraćaja SV i drugo.

Mere osiguranja koje vrši saobraćajna služba

Član 12.

1. Za vreme saobraćaja SV, sve TK-stanice posedaju ovlašćeni stanični radnici koji su upoznati sa rukovanjem staničnom postavnicom. Posedanje TK-stanica koje nisu posednute ovlašćenim staničnim rad-

nikom vrši se najkasnije na 2 sata pre nailaska prvog SV na TK-prugu. Za blagovremeno posedanje TK-stanica odgovorni su šef nadzorne stanice i rukovodilac nadležnog OOUR-a za STD.

2. Za vreme saobraćaja SV, nadzornu službu nad radom saobraćajnog dispečera, voznog dispečera koji rukovodi saobraćajem vozova iz centralnog mesta po odredbama Uputstva za rad operativne službe na Jugoslovenskim železnicama, kao i TK-dispečera, vrše njihovi neposredni rukovodioci.

3. Nadzor nad vršenjem saobraćajne službe u stanicama vrši šef stanice. Šef stanice vrši nadzor i u stanicama TK-pruge, gde ovaj postoji.

4. Za vršenje nadzorne službe u saobraćajnom i saobraćajno-transportnom otpremništvu, kao i na rasputnici gde saobraćajnu službu ne vrši otpravnik vozova, šef stanice upućuje otpravnika vozova tako blagovremeno da bude tamo najkasnije na 2 sata pre dolaska, odnosno prolaska prvog SV.

Ukoliko šef stanice nema na raspolaganju otpravnika vozova, blagovremeno će se obratiti rukovaocu nadležnog OOUR-a za STD, koji mora zahtevu udovoljiti.

5. U stanicama sa blokovnim uređajem, odnosno sa centralnim rukovanjem skretnicama, u postavnicama se određuje po jedan otpravnik vozova za nadzor nad vršenjem službe skretničkog osoblja, ukoliko stanica njima raspolaže.

U stanicama osiguranim relejnim signalno-sigurnosnim uređajima u kojima se može rukovati skretnicama i iz lokalnih postavica, odnosno pomoću lokalnih postavljaca, pri saobraćaju SV skretnicama se sme rukovati samo iz centralne postavice. Ukoliko se zbog trenutnog stanja uređaja skretnicama mora rukovati iz lokalnih postavica, postupa se po stavu 1. ove tačke.

6. Nadzorna služba u stanici otpočinje najkasnije na dva sata, i to u polaznoj stanici pre odlaska, u usputnim stanicama pre dolaska (prolaska), a u krajnjoj stanici pre dolaska prvog SV.

Nadzorna služba završava se po prijemu odjave za poslednji SV od naredne stanice, a u krajnjoj stanici po dogovoru sa rukovodiocem Službe SV.

U polaznoj stanici SV nadzorna služba otpočinje i ranije, kada je potrebno radi prijema garnitura i ostalog.

Nadzorna služba radnika iz tačke 2. ovog člana počinje najkasnije na dva sata pre dolaska prvog SV u prvu stanicu njihovog područja, a završava se posle primljene odjave za poslednji SV od prve stanice susjednog područja.

Početak i svršetak nadzorne službe upisuje se olovkom u boji u saobraćajni dnevnik, u beležnik fonograma za skretničara, u dispečerski dnevnik, odnosno dnevnik TK-dispečera.

7. Za radnike koji su u smislu odredaba tačke 6. člana 11. ovog pravilnika određeni da odnosnog dana vrše službu samo kod SV, u pogledu vremena početka i svršetka službe važe odredbe st. 1, 2, i 3. tačke 6. ovog člana.

8. Redovna smena staničnih radnika koja pada u vreme dolaska, bavljenja, odnosno prolaska SV, ili na jedan sat pre dolaska, odlaska, odnosno prolaska SV, vrši se tek posle primljene objave od naredne stanice za poslednji SV.

9. U službenim mestima sa prekidom službe, služba se mora vršiti i u vreme predviđenog prekida, ako u to vreme dolazi (prolazi) SV. Služba otpočinje najkasnije na dva sata pre polaska (prolaska) prvog SV iz susedne rasporedne stanice.

Služba se mora otpočeti najkasnije na dva sata pre polaska (prolaska) prvog SV iz susedne rasporedne stanice i u slučaju kada SV dolazi u ova službena mesta u vremenu kraćem od dva sata posle završetka prekida.

10. Službena mesta u kojima se SV sastaje sa teretnim vozovima bez vozopratnog osoblja dužna su da pre dolaska SV izvrše kod ovih vozova pregled stanja tovara u otvorenim kolima i otklone eventualne nedostatke koji bi mogli ugroziti sigurnost SV.

Kod teretnih vozova bez vozopratnog osoblja koji će se sa SV mimoći na otvorenoj pruzi, dužnost iz stava 1. ove tačke izvršava susedna stanica koja otprema teretni voz. Ukoliko teretni voz ne staje u ovoj stanici, zatražice da to učini stanica u kojoj teretni voz pre toga poslednji put staje, a ako to nije zatražila ili pak stanica u kojoj voz poslednji put staje nije postupila po traženju, stanica koja otprema teretni voz zaustaviće ga radi postupanja po odredbama stava 1. ove tačke.

11. Stanica u kojoj se drži rezervna lokomotiva za SV, određuje jednog iskusnog otpravnika vozova, koji će u slučaju potrebe pratiti ovu lokomotivu. Otpravnik vozova nalaziće se u stanici u pripravnosti, i mora biti dobro upoznat sa saobraćajnom situacijom na odnosnoj pruzi.

Ako stanica nema otpravnika vozova, zatražice ga blagovremeno od rukovodioca nadležnog OOUR-a za STD, koji zahtevu mora udovoljiti.

12. Utovar i istovar eksplozivne i zapaljive robe, koji se vrše na manipulativnim mestima, obustavljaju se na dva sata pre polaska, do-

laska, odnosno prolaska prvog SV. Po obustavi utovara i istovara, ovakve pošiljke smestaju se na što udaljenije koloseke u stanici i stavljaју se pod nadzor staničnog radnika, i to u polaznoj i usputnim stanicama do odlaska poslednjeg SV, a u krajnjoj stanici sve dok se garniture SV nalaze u njoj.

13. U koloseku koji je namenjen za ulaz, izlaz ili prolaz SV ne sme se nalaziti ugašena ili neugašena šljaka, gomile peska ili tucanika, da ne bi ometali prolaz lokomotive SV, a kod dizel-vučnih vozila neugašena šljaka prouzrokovala još i požar.

14. Radni vozovi povlače se sa otvorene pruge u stanicu najkasnije na dva sata pre polaska odnosno prolaska prvog SV iz prethodne susedne stanice od mesta rada u smeru njegovog kretanja.

15. Odvlačenje i dovlačenje kola u i sa tovarišta, transportnih otpremništava i industrijskih koloseka na otvorenoj pruzi, kao i manevra u njima, ne smeju se vršiti u vremenu od dva sata pre odlaska odnosno prolaska prvog SV iz prethodne susedne stanice u smeru njegovog kretanja.

Šef nadzorne stanice upućuje radnika u tovarište, transportno otpremništvo i na industrijski kolosek koji dodiruje put vožnje SV, radi provere da li su kola koja se tamo nalaze pravilno i dovoljno osigurana od odbegnuća.

16. Po prijemu službe određenih radnika, šef stanice vrši izuzetan redovan pregled svih skretnica i ukrštaja preko kojih će preći SV, kao i svih iskliznica i kolobrana kojima su zaštićeni koloseci po kojima će SV proći. Ovaj pregled vrši se po odnosnim odredbama Saobraćajnog pravilnika, bez obzira na sistem osiguranja.

U službenim mestima gde nema šefa stanice, a saobraćajnu službu obavlja otpravnik vozova, izuzetan redovan pregled iz stava 1. ove tačke vrši otpravnik vozova.

U saobraćajnim i saobraćajno-transportnim otpremništvima, kao i na rasputnicama gde saobraćajnu službu ne obavlja otpravnik vozova, izuzetan redovan pregled vrši otpravnik vozova određen za nadzor nad vršenjem saobraćajne službe u ovim službenim mestima.

Izuzetan redovan pregled prema st. 1, 2. i 3. ove tačke mora se završiti najkasnije na 30 minuta, i to u polaznoj stanici pre polaska prvog SV, u krajnjoj stanici pre dolaska prvog SV, a u usputnim stanicama i ostalim službenim mestima pre dolaska odnosno prolaska SV. Zato se pregled mora otpočeti blagovremeno da bi se, zavisno od broja skretnica i mesnih prilika službenog mesta, završio do ovog vremena.

Od momenta izvršenja pregleda pa do odlaska, prolaska, odnosno dolaska SV, skretnice, ukrštaji, iskliznice i kolobrani moraju biti pod stalnim nadzorom skretničkog osoblja ili drugog određenog radnika.

17. Pri izuzetnom redovnom pregledu po odredbama tačke 16. ovog člana, šef stanice odnosno otpravnik vozova kontroliše i ispravnost plombi na blok-uređajima, ako je službeno mesto njime opremljeno.

Kod blok-uređaja koji imaju brojače razrešenja puta vožnje, presecanja skretnica, za kontrolu izolacionih odseka, vraćanja signala u položaj zabranjene vožnje i upotrebe signalnog znaka 12a: "Oprezan ulazak u stanicu sa 10 km/h" i signalnog znaka 12b: "Oprezan izlazak iz stanice sa 10 km/h" ("Oprezan prelaz preko rasputnice sa 10 km/h") i sl., šef stanice odnosno otpravnik vozova proverava poslednje brojeve, a u odgovarajućem dnevniku opravdanja njihove dotadašnje upotrebe i vrši upoređenja.

18. Izvršen izuzetan redovan pregled upisuje se u dnevnik (beležnik) odnosno u posebnu knjigu za upisivanje redovnog pregleda skretnica, i to olovkom u boji.

Tehničkom pregledu skretnica (tač. 2. čl. 14. ovog pravilnika) prisustvuje šef stanice, njegov zamenik ili pomoćnik, odnosno otpravnik vozova u službenom mestu gde nema šefa stanice.

19. Obezbeđenje saobraćaja na putnim prelazima koje poslužuju radnici saobraćajne službe vrši se po odredbama tačke 10. člana 14. ovog pravilnika.

20. Direktor ŽTO-a, odnosno rukovodioci OOUR-a za STD upućuju svoje radnike radi provere da li su jedinice na pruzi izvršile sve potrebne pripreme za saobraćaj SV.

21. Naredenje i raspored za vršenje saobraćajne službe kod SV daje se na obrascu SV-1.

Mere osiguranja koje vrši mašinska služba

Član 13.

1. Sve lokomotive za SV moraju biti potpuno tehnički ispravne i sposobne za vuču SV. Osim toga, moraju biti opremljene uređajima za automatsko zaustavljanje vozila u slučaju nebudnosti ili onesposobljenosti mašinovođe, izuzev parnih lokomotiva, kao i uređajima za pokazivanje i registrovanje brzine. Za vožnju brzinom većom od 100 km/h lokomotive moraju biti opremljene uređajima za automatsko zaustavljanje voza (autostop-uređaji).

2. Sve lokomotive za SV snabdevaju se odgovarajućim mazivom i ostalim potrebnim materijalom, i to najboljeg kvaliteta.

3. Lokomotive iz redovnog saobraćaja za vuču SV moraju biti komisijski pregledane. Komisiji obrazuje i njome rukovodi rukovodilac OOUR-a za vuču kojem lokomotive pripadaju. Komisija utvrđuje tehničku ispravnost lokomotiva, o čemu sastavlja zapisnik, koji rukovodilac OOUR-a za vuču predaje tehničkom organu Službe SV pri dolasku lokomotive na SV.

4. Pored pregleda iz tačke 3. ovog člana, lokomotive moraju detaljno pregledati i mašinovođe.

5. Odredbe tač. 1, 2, 3. i 4. ovog člana važe u svemu i za motorna kola sa i bez prikolica, kao i za višedelne motore garniture, kada se izuzetno koriste za SV.

6. Određene ložionice (depoi) držaće u strogoj pripravnosti rezervne lokomotive, koje će u slučaju potrebe preuzeti vuču SV. Odredbe tač. 1, 2, 3. i 4. ovog člana važe i za ove lokomotive.

Parne lokomotive u rezervi moraju biti okrenute dimnjakom napred u smeru kretanja SV.

Pored pratnje koju vrši otpravnik vozova (tač. 11. i čl. 12. ovog pravilnika), ŽTO odnosno rukovodilac OOUR-a za vuču određuje, na zahtev Službe SV, i jednog radnika vuče.

7. Prilikom saobraćaja SV mora se držati u pripravnosti pomoćni voz.

Odredbe tač. 1, 2, 3. i 4. ovog člana važe i za lokomotivu pomoćnog voza.

8. ŽTO određuje koje će ložionice (depoi) obezbediti rezervne lokomotive i za koju relaciju, službena mesta u kojima će ove lokomotive čekati, kao i njihovu pratnju ukoliko se ne stavi u dužnost rukovodiocu OOUR-a za vuču da on odredi pratnju.

ŽTO određuje koje će ložionice (depoi) držati pomoćni voz u pripravnosti i za koje područje.

9. Za sva mesta gde se vrši snabdevanje lokomotiva SV gorivom, mazivom ili vodom, kao i za mesta gde se vrši pregrtanje uglja, rukovodilac OOUR-a za vuču određuje po jednog stručnog radnika, koji će vršiti nadzor nad izvršenjem ovih poslova.

Na prugama gde nema stanica za namirivanje, ŽTO-a će, u sporazumu sa Službom SV, odrediti stanice i u njima obezbediti namirivanje gorivom, kao i vodom pomoću ručnih pumpi.

10. Naredenje i raspored za vršenje službe mašinskog osoblja daje se na obrascu SV-2.

Mere osiguranja koje vrši služba za održavanje pruge

Član 14.

1. Za tehničku ispravnost pruge u vreme saobraćaja SV odgovorni su rukovodilac OOUR-a za održavanje pruge (u daljem tekstu: OOUR ZOP) i rukovodilac pružne deonice, svaki za svoj rejon.

Za ispravnost pruge na delovima i mestima gde se izvode radovi odgovorni su:

- na delovima pruge gde radove izvode preduzeća ili OOUR-i u sastavu JŽ — rukovodilac radilišta i nadzorni organ, a
- na delovima pruge i mestima gde radove izvode preduzeća koja nisu u sastavu JŽ — nadzorni organ koji je odredio ŽTO ili OOUR u sastavu JŽ, i stručni tehnički organ koji je odredio rukovodilac OOUR-a ZOP.

2. Kod saobraćaja SV vrši se vanredan tehnički pregled pruge, skretnica, SS-uređaja, objekata i postrojenja.

Direktor ŽTO-a odlučuje da li proveru o izvršenim pripremama za saobraćaj SV (tač. 20. čl. 12. ovog pravilnika) i vanredan tehnički pregled iz stava 1. ove tačke vrše radnici određenih službi pojedinačno, ili to radi komisija sastavljena od stručnih radnika saobraćajne službe, službe za održavanje pruge, službe za održavanje SS-postrojenja i telekomunikacije, a na elektrificiranim prugama i od radnika službe za održavanje stabilnih postrojenja električne vuče.

3. Posle primljenog naređenja o saobraćaju SV, pa do njegovog prolaska, zabranjeno je izvođenje radova na pruzi koji zahtevaju zatvor pruge, laganu vožnju, ograničenu ili smanjenu brzinu. Ako se ranije odobreni radovi ovakve vrste moraju izvoditi i na dan saobraćaja SV. Pruga i svi njeni elementi moraju se dovesti u ispravno tehničko stanje za bezbedan saobraćaj SV, i to najkasnije dva sata pre polaska SV iz stanice u kojoj poslednji put staje. Završetak radova mora se podesiti tako da preko dela pruge i mesta gde su izvršeni radovi pre prolaska SV prođe bar jedan voz. Brzina vozova preko ovakvih mesta i delova pruge unapred se određuje, i o njoj se blagovremeno obaveštava vozno osoblje SV i organi koji prate SV.

Ukoliko se utvrdi i saopštena brzina vozova preko delova pruge i mesta mora smanjiti, o čemu odlučuje rukovodilac radova i nadzorni organ na osnovu stvarnog stanja pruge po završenom radu, o tome se odmah obaveštavaju OOUR ZOP i susedne stanice.

4. Posle primljenog naređenja o saobraćaju SV, pa do njegovog prolaska, zabranjena je upotreba mehanizacije za pružne radove. Izuzetno, i to samo u hitnim i neodložnim slučajevima, o čemu odlučuje rukovodilac pružne deonice, odnosno rukovodilac radilišta sa šefom stanice, mehanizacija za pružne radove može se koristiti i posle primljenog naređenja o saobraćaju SV, ali se mora ukloniti sa otvorene pruge i glavnih staničnih koloseka najkasnije na dva sata pre polaska SV iz stanice u kojoj poslednji put staje.

Pružna vozila se uklanjaju sa otvorene pruge i glavnih staničnih koloseka najkasnije na dva sata pre polaska SV iz susedne stanice. Od ovoga se izuzimaju motore dresine kojima se vrši pregled pruge i obavljaju poslovi oko obezbeđenja saobraćaja SV.

Na dvokolosečnim, višekolosečnim i paralelnim prugama, odredbe st. 1. i 2. ove tačke primenjuju se na svim kolosecima otvorene pruge i na svim glavnim kolosecima u službenim mestima.

5. Kada radnici održavanja pruge određeni za pregled pruge, odnosno za posedanje pojedinih delova ili mesta na pruzi, utvrde smetnju koja bi mogla da ugrozi bezbednost SV, a koju sami ne mogu da otklone, takav deo pruge ili mesto odmah zaštićuju postavljanjem, odnosno davanjem signalnih znakova po odredbama Signalnog pravilnika.

6. Dužnosti rukovodioca OOUR-a ZOP su:

- a) određuje stručne radnike za vanredni tehnički pregled pruge, skretnica, objekata i postrojenja, kao i za proveru pravilnog osiguranja signalnim znacima i oznakama, ako to sam ne može da izvrši zbog nedovoljnog vremena ili zbog velike dužine pruge na kojoj pregled treba da se obavi;
- b) određuje stručne radnike pod čijim će se rukovodstvom obaviti neophodni radovi na pruzi do prolaska SV, kao i stručne radnike za nadzor i posedanje delova pruge i mesta gde se izvode radovi na pruzi, odnosno za posedanje i nadzor nad delovima pruge i mestima gde su pruga, objekti i postrojenja neispravni, oštećeni, provizorni ili ih je ugrozila viša sila;
- c) prema stanju pruge, godišnjem dobu, vremenskim prilikama i ostalim okolnostima određuje i izdaje naloge na koja se mesta i koliki broj radnika stavlja u pripravnost, kada je to potrebno;
- d) obavlja vanredni tehnički pregled pruge, skretnica, objekata i postrojenja, kada to može lično da izvrši zbog raspoloživog vremena i dužine pruge, pri čemu naročito obraća pažnju na sledeće:

— da li su pravilno obezbeđena signalima sva mesta i svi delovi pruga gde su lagane vožnje, ograničene i smanjene brzine (na mestima i delovima pruge gde radove ne izvodi OOUR ZOP, ovaj pregled vrši sa rukovodiocem radilišta i nadzornim organom),

— da li su ispravni i u duhu propisa signali i ostala signalna sredstva koja se koriste za signalisanje laganih vožnji, ograničenih i smanjenih brzina,

— kako je izvršen raspored radnika za posjedanje putnih prelaza u nivou, neposrednih skretnica na otvorenoj pruzi, objekata, ugroženih delova pruga i mesta, kao i svih drugih delova pruge i mesta gde je to potrebno ili su to odredili nadležni organi,

— koje su i kakve mere preduzete da se radovi na pruzi uspešno u predviđenom roku okončaju, i da se sva pružna vozila i mehanizacija za pružne radove uklone sa koloseka, obezbede i stave pod nadzor,

— kakvo je tehničko stanje i čistoća putnih prelaza u nivou i

— kako su rukovodioci pružnih deonica i drugi radnici održavanja pruge izvršili zadatke.

O navedenom telegramom obaveštava direktora ŽTO-a za prugu na celom području OOUR-a. Ako se SV po redu vožnje zadržava na području OOUR-a, onda izveštaj daje posebno za svaki deo pruge između stanica u kojima je predviđeno zadržavanje SV. Izveštaj mora dati najkasnije na dva sata pre polaska prvog SV iz stanice u kojoj se po redu vožnje poslednji put zadržava pre nailaska na područje OOUR-a ili na odnosni deo pruge.

7. Dužnosti rukovodioca pružne deonice su:

a) obavlja vanredni pregled pruge, skretnica, putnih prelaza u nivou, objekata i postrojenja na svojoj deonici; kada je to moguće, podešava da svoju deonicu pregleda zajedno sa rukovodiocem OOUR-a ZOP ili sa stručnim radnikom kojeg je odredio rukovodilac OOUR-a ZOP;

b) vrši raspored i određuje vreme vanrednog pregleda pruge, skretnica, objekata i postrojenja koji treba da izvrše čuvari pruge, pružne poslovođe i ostali radnici održavanja pruge, kao i mesta koja oni treba da posednu; obilasci koje oni treba da izvrše podešavaju se da budu neposredno pred SV; izvršen pregled čuvari pruga i kosina evidentiraju u beležnu knjigu, a ostali čuvari u telefonski odnosno stražarski dnevnik;

c) raspoređuje radnike za posjedanje i pregled određenih delova pruga i mesta na pruzi; posjedanje ovih mesta vrši se najkasnije na dva sata pre polaska prvog SV iz susedne stanice; raspoređenim radnicima,

svakom posebno, izdaje potrebne naloge i uputstva u vezi sa pregledom i posjedanjem delova pruge i određenih mesta na pruzi; radnike raspoređuje na putnim prelazima u nivou bez obzira na koji se način na njima obezbeđuje saobraćaj, na neposrednim skretnicama otvorene pruge, kod provizornih i stalnih objekata, na mestima gde su smešteni materijal, alat, pružna vozila i mehanizacija za pružne radove, na mestima gde se izvode radovi, kao i delovima pruge i mestima gde to odrede rukovodeći organi održavanja pruge i drugi nadležni organi;

d) zajedno sa pružnim poslovođama i rukovodiocima mehanizacije za pružne radove određuje mesta gde će se pružna vozila i mehanizacija za pružne radove ukloniti, osigurati i staviti pod nadzor;

e) naređuje koji se radovi na pruzi moraju obaviti, pri čemu mora voditi računa da se okončaju najkasnije dva sata pre polaska prvog SV iz susedne stanice; kada je to potrebno, lično prisustvuje izvođenju ovakvih radova, obustavi radova i proveru stanja pruge nakon završenog rada;

f) sam ili zajedno sa rukovodiocem OOUR-a ZOP-a, odnosno radnikom kojeg je on odredio pregleda da li su pravilno obezbeđeni signalima svi delovi pruge i mesta gde su određene ograničene brzine i uvedene lagane vožnje, kao i ispravnost signala i ostalih signalnih sredstava koja se za ovu svrhu koriste;

g) proverava opremljenost radnika održavanja pruge signalnim sredstvima i ispravnost ovih sredstava.

Raspored radnika rukovodilac pružne deonice predaje šefu zadnje stanice u smeru pregleda pruge.

O izvršenom pregledu i stanju pruge rukovodilac pružne deonice obaveštava rukovodioca OOUR-a ZOP-a telefonom ili na drugi pogodan način, i to najkasnije u vreme koje je odredio rukovodilac OOUR-a ZOP-a u vezi sa odredbom stava 2. tačke 6. ovog člana.

8. Vanredni tehnički pregled skretnica koji vrše organi održavanja pruge upisuje se u saobraćajni dnevnik dotične stanice u smislu odnosnih odredaba Saobraćajnog pravilnika. Izvršeni pregled skretnica na otvorenoj pruzi i u službenim mestima gde se ne vodi saobraćajni dnevnik upisuje se u saobraćajni dnevnik prve naredne stanice u smeru pregleda pruge.

9. Dužnosti rukovodioca radilišta produžeca i OOUR-a koji izvode radove na pruzi su:

a) odgovorni su da se, u određenom roku, završe svi radovi i pruga osposobi za bezbedan saobraćaj SV, da se pružna vozila, mehanizacija za pružne radove, materijal i alat uklone, obezbede i stave pod nadzor;

b) zajedno sa nadzornim organom i rukovodiocem OOUR-a ZOP ili radnikom kojeg on odredi proveravaju da li su pravilno osigurani

signalima delovi pruge i mesta gde su lagane vožnje, smanjene i ograničene brzine zbog radova koje izvodi njihov OOUR odnosno preduzeće, kao i da li su ispravni i u duhu propisa signali i druga sredstva koja se upotrebljavaju za ovu svrhu;

c) zajedno sa nadzornim organom i rukovodiocem OOUR-a ZOP ili radnikom kojeg on odredi više raspored radnika za posjedanje i obezbeđenje svih mesta na radištu gde se nalazi materijal pored pruge, pružna vozila i mehanizacija za pružne radove, alat, kao i sva druga mesta gde je potrebno ili gde to odrede nadležni organi, i to najkasnije u vreme koje odredi rukovodilac OOUR-a ZOP.

10. Obezbeđenje na putnim prelazima u nivou vrši se na sledeći način:

a) kod putnih prelaza u nivou kod kojih je saobraćaj obezbeđen branicama, polubranicama i svetlosnim signalima, pregled uređaja moraju izvršiti radnici nadležnih službi najkasnije dva sata pre polaska prvog SV iz susedne stanice;

b) putni prelazi u nivou, bez obzira na koji se način obezbeđuje saobraćaj na njima, moraju biti posjednuti i pod nadzorom određenog radnika najkasnije na dva sata pre polaska prvog SV iz susedne stanice;

c) posjedanje putnih prelaza na području stanice koje redovno poslužuju radnici saobraćajne službe vrši stanično osoblje po rasporedu šefa stanice; posjedanje svih ostalih putnih prelaza više radnici OOUR-a ZOP po rasporedu rukovodioca pružne deonice;

d) ako za posjedanje putnih prelaza nema dovoljno čuvara pruge i drugog pružnog osoblja, rukovodilac pružne deonice može za ovu svrhu odrediti kvalifikovane pružne radnike;

e) kolosek na putnom prelazu, žlebovi između voznih i kontrašina na prelazu i put preko prelaza moraju biti ispravni i čisti;

f) na dva sata pre polaska prvog SV iz susedne stanice preko putnog prelaza u nivou ne sme se dozvoliti prelaz teških vozila (tenkova, buldožera, mašina za valjanje puteva i sl.); posle izvršenog pregleda putnog prelaza u pogledu ispravnosti koloseka, prelaz ovih vozila sme se vršiti samo ako se najkasnije na dva sata pre polaska prvog SV iz susedne stanice može izvršiti ponovan pregled koloseka;

g) spuštanje branika i polubranika i postavljanje signala da pokazuju signalni znak koji zabranjuje prolaz učesnika u drumskom saobraćaju, odnosno obustava celokupnog saobraćaja drumskih vozila, stoke i pešaka na ostalim putnim prelazima, vrši se na 10 minuta pre polaska prvog SV iz pozadnje stanice; podizanje branika i polubranika, postavljanje signala da pokazuju signalni znak koji dozvoljava prolaz učesnika u drumskom saobraćaju, odnosno dozvola saobraćaja preko putnog prelaza sme se izvršiti tek po prolasku poslednjeg SV;

h) na putnim prelazima na kojima se brani i polubranici spuštaju i svetlosni signali postavljaju da pokazuju signalni znak koji zabranjuje prolaz učesnika u drumskom saobraćaju automatski nailaskom voza na uključnu tačku, kod saobraćaja SV uređajima se mora rukovati na licu mesta pomoću ključa, tastera i sl. Radnici koji posedaju ove putne prelaze moraju biti upoznati i obučeni za rukovanje uređajima na putnom prelazu na licu mesta. Na ove putne prelaze primenjuje se odredba pod g) ove tačke.

11. Naređenje i raspored za vršenje službe za održavanje pruge daje se na obrascu SV-3.

Mere osiguranja koje vrši služba za održavanje stabilnih postrojenja električne vuče

Član 15.

1. Rukovodilac OOUR-a nadležnog za poslove održavanja stabilnih postrojenja električne vuče (u daljem tekstu: OOUR za održavanje stabilnih postrojenja električne vuče) mora na dva sata pre nailaska prvog SV na njegovo područje otpočeti sa dežurstvom radi prijema izveštaja od rukovodilaca radionica za održavanje stabilnih postrojenja električne vuče o vanrednom pregledu i stanju: kontaktne mreže, uređaja za daljinsko upravljanje, elektrovnčnih podstanica i postrojenja za sekcionisanje.

Primljene izveštaje iz stava 1. ove tačke rukovodilac OOUR-a za održavanje stabilnih postrojenja električne vuče mora dostaviti direktoru ŽTO-a u vreme i na način određen u stavu 2. tačke 6. člana 14. ovog pravilnika.

2. Rukovodioci radionica za održavanje kontaktne mreže, uređaja za daljinsko upravljanje, elektrovnčnih podstanica i postrojenja za sekcionisanje, čim dobiju obaveštenje o saobraćaju SV, moraju izvršiti vanredan pregled ispravnosti kontaktne mreže i ostalih stabilnih postrojenja na svojoj deonici. Pri ovom pregledu naročito treba obratiti pažnju na slaba mesta kontaktne mreže i drugih električnih uređaja.

Za vreme kretanja SV, sva slaba mesta na kontaktnoj mreži moraju stalno kontrolisati odgovarajući stručni radnici.

Po odredbama st. 1. i 2. ove tačke postupa se bez obzira na to kakva se vrsta vuče koristi kod SV.

3. Pregled iz tačke 2. ovog člana rukovodioci odnosnih radionica moraju izvršiti najkasnije na dva sata pre nailaska prvog SV na njihov rejon.

Izvršeni pregled i utvrđeno stanje unose se u odgovarajuće evidencije.

O izvršenom vanrednom pregledu, ispravnosti kontaktne mreže i ostalih stabilnih postrojenja električne vuče rukovodioci radionica podnose telegramom izveštaj rukovodiocu OOUR-a za održavanje stabilnih postrojenja električne vuče.

4. Posedanje pojedinih slabih mesta kontaktne mreže na pruži, odnosno radnih mesta u elektrovučnoj podstanici, za vreme saobraćaja SV, pismeno naređuje rukovodilac OOUR-a, odnosno rukovodilac radionice.

5. Radnici koji posedaju slaba mesta kontaktne mreže na pruži koja redovno nisu posrednuta, moraju biti stručni i snabdeveni signalnim sredstvima propisanim Signalnim pravilnikom za čuvare pruge—ophodare.

6. Radnike za pregled ispravnosti kontaktne mreže i ostalih električnih postrojenja, kao i za posedanje slabih mesta na kontaktnoj mreži, rukovodilac OOUR-a odnosno radionice određuje na obrascu SV—4.

Mere osiguranja koje vrši služba za SS-postrojenja i telekomunikacije

Član 16.

1. Rukovodilac OOUR-a za SS-postrojenja i telekomunikacije odmah po prijemu naređenja o saobraćaju SV, organizuje u sedištu OOUR-a dežurstvo. Na dva sata pre nailaska SV na njegovo područje i sam otpočinje sa dežurstvom radi prijema izveštaja o vanrednom tehničkom pregledu i stanju SS-postrojenja i telekomunikacionih uređaja.

Osim dežurstva u sedištu OOUR-a, rukovodilac OOUR-a za SS-postrojenja i telekomunikacije naređuje da rukovodioci deonice SS-postrojenja i deonice telekomunikacionih uređaja organizuju dežurstvo u svojim sedištim a i drže stručne radnike u pripremi radi brze intervencije u slučaju potrebe.

Dežurstvo iz st. 1. i 2. ove tačke traje sve dok SV ne napusti područje OOUR-a odnosno rejon deonice.

2. Rukovodilac OOUR-a za SS-postrojenja i telekomunikacije određuje stručnog radnika OOUR-a koji će učestvovati u vanrednom tehničkom pregledu osiguranih skretnica i sigurnosnih uređaja po odredbi tačke 2. člana 14. ovog pravilnika. Stručni radnik OOUR-a pri ovom pregledu utvrđuje ispravnost SS-postrojenja i telekomunikacionih uređaja, posle čega telegrafski podnosi izveštaj rukovodiocu svog OOUR-a.

3. Rukovodilac OOUR-a za SS-postrojenja i telekomunikacije na TK-pruži upućuje stručnog radnika da izvrši pregled centralne postavice (CP) i staničnih postavnica (SP) radi obezbeđenja pravilnog funkcionisanja telekomande (TK-uređaja).

Ovaj pregled mora se izvršiti najkasnije na dva sata pre nailaska prvog SV na TK-prugu. O izvršenom pregledu stručni radnik podnosi telegramom izveštaj rukovodiocu OOUR-a.

Na prugama opremljenim APB-om i u stanicama osiguranim relajnim SS-uređajima, rukovodilac OOUR-a za SS-postrojenja i telekomunikacije takođe naređuje pregled staničnih uređaja i uređaja automatskog pružnog bloka, pri čemu se, u pogledu vremena pregleda i izveštaja, postupa po odredbama stava 1. ove tačke.

4. Rukovodilac deonice telekomunikacionih uređaja, po prijemu obaveštenja o saobraćaju SV, utvrđuje stanje telekomunikacionih uređaja, otklanja eventualne smetnje i kvarove i o stanju ovih uređaja podnosi telegramom izveštaj rukovodiocu OOUR-a za SS-postrojenja i telekomunikacije, i to najkasnije na dva sata pre nailaska prvog SV na rejon njegove deonice.

5. Rukovodilac deonice SS-postrojenja, po prijemu obaveštenja o saobraćaju SV, utvrđuje stanje signalno-sigurnosnih uređaja u svim službenim mestima gde ovi postoje, uklanja eventualne smetnje i kvarove i oprema uređaje plombama gde nedostaju. O utvrđenom stanju uređaja najkasnije na dva sata pre nailaska prvog SV na njegovu deonicu podnosi telegramom izveštaj rukovodiocu OOUR-a za SS-postrojenja i telekomunikacije.

Odredbe stava 1. ove tačke važe i za pregled kontrolnih signala za automatske uređaje na putnim prelazima.

Izvršeni pregled SS-postrojenja i telekomunikacionih uređaja i utvrđeno stanje unose se u odgovarajuće evidencije.

6. Rukovodilac OOUR-a za SS-postrojenja i telekomunikacije, po prijemu izveštaja iz tač. 2, 3, 4. i 5. ovog člana, podnosi izveštaj direktoru ŽTO-a u vreme i na način određen u stavu 2. tačke 6. člana 14. ovog pravilnika.

O stanju TK-uređaja na TK-pruzi i SS-postrojenja na prugama opremljenim APB-om i u stanicama opremljenim reljnim signalno-sigurnosnim sredstvima, rukovodilac OOOR-a za SS-postrojenja i telekomunikacije blagovremeno izveštava telegramom rukovodioca OOOR-a za STD iz kojeg se rukovodi saobraćajem SV na ovim prugama.

7. Naredenje i raspored za vršenje službe za SS-postrojenja i telekomunikacije daje se na obrascu SV-5.

Mere osiguranja u slučaju neblagovremenog postavljanja zahteva za saobraćaj SV

Član 17.

1. Ako se zahtev za saobraćaj SV ne uruči najkasnije na osam sati pre polaska SV iz polazne stanice, onda se, naročito za onaj deo pruge na kojem je vreme između uručenja zahteva i polaska SV manje od osam sati, sprovodi obezbeđenje saobraćaja na sledeći način:

a) rukovodioci jedinica i radnici koji su određeni da vrše službu za vreme saobraćaja SV, ako je manje od dva sata do polaska SV, preuzimaju službu odmah;

b) obustava posluživanja industrijskih koloseka, tovarišta i transportnih otpremništava, kao i kontrola osiguranja kola od odbegnuća u ovim službenim mestima, sprovodi se odmah po prijemu naredjenja o saobraćaju SV, ukoliko je ono usledilo tako da do polaska prvog SV ima dva sata i manje. Pri ovome se mora voditi računa da se sve radnje obave tako blagovremeno da se ne ometa i ne ugrožava vožnja SV. Ukoliko radnik određen za pregled izvršenog osiguranja kola od odbegnuća ni pešice ne može stići u tovarište, transportno otpremništvo, odnosno na industrijski kolosek, proveravanje se vrši telefonom. U ovakvom slučaju, kao i u slučaju kada se proveravanje nije moglo izvršiti ni telefonom, vozno osoblje SV se pismeno obaveštava da pregled nije izvršen i da se preko takvog mesta mora voziti pažljivo i oprezno;

c) povlačenje radnog voza sa otvorene pruge vrši se čim se dobije naredenje za saobraćaj SV, ukoliko je ono usledilo tako da do prolaska prvog SV ima dva sata i manje. Povlačenje se vrši u prvu stanicu u koju će voz najbrže stići, ali tako da se ne ometa i ne ugrožava vožnja SV;

d) pregled skretnica po tački 16. člana 12. ovog pravilnika vrši se uvek. Ukoliko je naredenje za saobraćaj SV kasno primljeno, pa nadzorna stanica nema vremena da pošalje otpremnika vozova u saobraćajno otpremništvo, u takvo saobraćajno otpremništvo ne otpremaju se vozovi

na sastajanje sa SV, a saobraćajno-transportni otpremnik sam vrši pregled skretnica i fonogramom obaveštava šefa nadzorne stanice da su skretnice ispravne i da su ključevi od skretnica na svom mestu. Na isti način se postupa i kod rasputnice ako nadzorna stanica ne može da uputi otpremnika vozova;

e) pregled lokomotiva namenjenih za vuču i rezervu uvek se vrši. Isto tako, uvek se pregledaju kola koja se uzimaju za SV koja ne sačinjavaju redovnu garnituru SV. Probnu vožnju ovakvih kola određuje Služba SV, odnosno rukovodilac OOOR-a za vuču, i to samo ako ima dovoljno vremena za izvršenje probe s obzirom na predviđeni polazak SV;

f) pružnim radničkim odredima koji rade na otvorenoj pruzi naredenje o prekidu rada mogu uručiti i organi unutrašnjih poslova, odnosno pripadnici JŽ koji vrše obezbeđenje pruge, ako ne postoji drugi način za njihovo obaveštavanje. Radnički odredi na pruzi, čim dobiju ovakvo obaveštenje, moraju odmah dovesti kolosek u ispravno stanje za saobraćaj SV;

g) veće opravke na koloseku odmah se obustavljaju, a naročito ako je naredenje o saobraćaju SV usledilo u roku kraćem od dva sata pre prolaska prvog SV. Po obustavi radova kolosek se mora najbrže dovesti u red, tako da SV može bezbedno proći. Ako preko ovakvih mesta SV mora preći oprezno, ona se zaštićuju odgovarajućim signalima po odredbama Signalnog pravilnika. Ukoliko se o potrebnoj smanjenoj brzini nije mogla obavestiti susedna stanica, ispred ovakvog mesta SV se zaustavlja i obaveštava da preko njega pređe pažljivo i oprezno;

h) pregled pruge, ugroženih mesta na pruzi, kao i tehnički pregled skretnica u stanici i na otvorenoj pruzi vrši se, po pravilu, uvek. U ovakvim slučajevima detaljniji pregled vrši se samo na mestima i skretnicama koje svojim stanjem mogu ugroziti saobraćaj SV;

i) ukoliko nema dovoljno vremena do polaska prvog SV, pregled kontaktne mreže na elektrificiranim prugama obuhvata samo slaba mesta.

2. Ako od zahteva za saobraćaj SV do njegovog polaska iz polazne stanice ima tri sata i manje, onda obilazak pruge i tehnički pregled skretnica izostaje za onaj deo pruge na kojem se ne može osigurati najmanje vreme od tri sata za izvršenje bar smanjenog obima pregleda pruge i objekata na pruzi.

3. Ako od zahteva za saobraćaj SV do njegovog polaska iz polazne stanice ima tri sata i manje, onda se putni prelazi na kojima je drumski

saobraćaj obezbeđen automatskim uredajima ne posedaju, a ostali neposednuti putni prelazi i neposednute TK-stanice posedaju se po mogućstvu.

V. P R A T N J A S V

Broj i raspored voznog osoblja i osoblja tehničke pregledne službe

Član 18.

1. Vučno vozilo koje nije iz redovnog sastava SV mora biti posednuto mašinovođom i pomoćnikom mašinovođe.

Vučno vozilo iz redovnog sastava SV mora biti posednuto mašinovođom i odgovarajućim tehničkim organom ili pomoćnikom mašinovođe.

2. Svaki SV mora pratiti vozovođa i završni kočničar.

Vozovođa zauzima mesto u službenim ili inspekcionim kolima, a završni kočničar kod ručne kočnice završnih kola.

3. Glavni SV uvek prati jedan pregledač kola, a ostale SV samo ako su duži od 12 osovina.

Pregledači kola za vreme vožnje SV zauzimaju mesto u službenim ili inspekcionim kolima.

Pratnja SV koju vrše organi ŽTO-a i njegovih jedinica.

Dužnosti pratilaca

Član 19.

1. Pored pratnje iz člana 18. ovog pravilnika, pratnju SV vrše:

1. Kod prvog SV

a) iz saobraćajne službe – radnik saobraćajne službe kojeg odredi direktor ŽTO-a za teritoriju odnosnog ŽTO-a;

b) iz mašinske službe – sprovodnik kojeg odredi direktor ŽTO-a, a to treba da bude najbolji iz redova mašinovođa odgovarajuće vuče, koji dobro poznaje prugu na vučnom rejonu i dotičnu vrstu vuče;

c) iz službe za održavanje pruge – radnik kojeg odredi direktor ŽTO-a, a koji dobro poznaje prugu.

2) Kod glavnog SV

a) iz saobraćajne službe – radnik saobraćajne službe kojeg odredi direktor ŽTO-a za teritoriju odnosnog ŽTO-a;

b) iz mašinske službe – radnik kojeg odredi direktor ŽTO-a za teritoriju odnosnog ŽTO-a, koji dobro poznaje prugu i odnosnu vrstu lokomotive;

c) iz službe za održavanje pruge – radnik kojeg odredi direktor ŽTO-a, a koji dobro poznaje prugu.

3) Kod trećeg SV

a) iz saobraćajne službe – radnik kojeg odredi direktor ŽTO-a za teritoriju odnosnog ŽTO-a;

b) iz mašinske službe – sprovodnik kojeg odredi direktor ŽTO-a iz redova mašinovođa odgovarajuće vrste vuče, a koji dobro poznaje prugu na vučnom rejonu i dotičnu vrstu vuče.

2. Ako SV saobraća preko pruga više ŽTO-a, a redom vožnje predviđena zadržavanja SV ne omogućavaju da se kod prvog i trećeg SV izvrši izmena pratnje saobraćajne, a kod glavnog SV saobraćajne i mašinske službe, Služba SV određuje koji ŽTO će davati pratnju iz ovih službi i na kojoj relaciji.

3. Ako SV po redu vožnje ne staje u stanici gde počinje vučni rejon OOUR-a za vuču odnosno ložionice, sprovodnici za pratnju prvog i trećeg SV sačekuju voz koji prate u stanici u kojoj pre toga poslednji put staje. Na isti način postupaju i pratilac prvog i glavnog SV iz službe za održavanje pruge ako SV po redu vožnje ne staje u stanici gde počinje teritorija OOUR-a u smeru kretanja SV.

4. Ukoliko se za SV upotrebe lokomotive iz redovne vuče i mašinovođe koji na odnosnom odseku pruge redovno vrše dužnost mašinovođe, umesto sprovodnika za pratnju prvog i trećeg SV određuju se radnici vuče iz donosnih OOUR-a za vuču odnosno ložionice.

5. Radnici mašinske službe kao pratioci sva tri SV ili samo nekog od njih određuju se ako to izričito zahteva Služba SV.

Vrstu pratnje, relaciju i SV kod kojeg pratnju vrše radnici mašinske službe, Služba SV mora navesti u zahtevu za uvođenje SV u saobraćaj.

6. Služba SV može, po potrebi, odrediti i drukčiju pratnju od pratnje iz tačke 1. ovog člana.

Kada SV saobraća kao jedan ili više od tri voza, vrstu pratnje određuje, za svaki slučaj posebno, Služba SV.

7. ŽTO može odrediti, po potrebi, da i druge vozove prate radnici ŽTO-a ili njegovih jedinica, ako ovi vozovi svojim saobraćajem mogu uticati na redovitost putovanja SV.

8. Rukovodilac Službe SV nalazi se u glavnom vozu.

Radnik saobraćajne službe koji prati SV nalazi se u službenim ili inspekcionim kolima kod svih SV.

Radnik mašinske službe koji prati SV i sprovodnik nalaze se na lokomotivi.

Radnik službe za održavanje pruge takođe se nalazi na lokomotivi SV koji prati.

9. Radnici svih službi koji prate SV paze da svi radnici blagovremeno i pravilno vrše svoju dužnost prema važećim propisima i izdatim naređenjima.

Radnici svih službi koji prate SV, u pogledu osmatranja signalnih znakova i položaja skretanja, izvršavaju dužnosti određene odredbama Saobraćajnog pravilnika za vozno osoblje.

10. Radnici saobraćajne službe naročito vode računa da se pravilno primenjuju odredbe i naređenja koja se odnose na bezbedno i uredno putovanje SV.

Sva saopštenja koja SV daju stanice radnici saobraćajne službe primaju lično, a prijem pismenog obaveštenja SV-6 potvrđuju svojim potpisom na matici.

U pogledu predaje primljenih saopštenja ostalim SV, radnici saobraćajne službe postupaju po odredbama tačke 8. člana 21. ovog pravilnika.

11. Radnici mašinske službe vrše nadzor nad rukovanjem lokomotivom od strane lokomotivskog osoblja, vrše kontrolu funkcionisanja uređaja i sklopova na lokomotivi i odlučuju o daljoj upotrebi lokomotive u slučaju kvara.

12. Radnici službe održavanja pruge paze na prugu i blagovremeno upozoravaju mašinovođu na mesta preko kojih treba voziti ograničenom ili smanjenom brzinom, kao i na mesta preko kojih, iz drugih razloga, treba voziti pažljivo.

13. Početkom svake godine ŽTO-a dostavljaju Službi SV spisak radnika koji dolaze u obzir za pratnju SV, sa podacima o njihovom radnom mestu i službi kojoj pripadaju. Za pratnju SV mogu se odrediti samo radnici sa ovog spiska.

Spisak radnika koji su određeni za pratnju SV, služba kojoj pripadaju, relacije i broj voza koji će pratiti, za svaki konkretan slučaj,

ŽTO-a dostavljaju Službi SV najkasnije do vremena kada se pratnja preuzima.

VI. VRŠENJE SAOBRAĆAJNE SLUŽBE

Objavljivanje saobraćaja SV stanicama. Obaveštavanje staničnog i pružnog osoblja o saobraćaju SV

Član 20.

1. Rasporedne stanice obavestavaju stanice svog rasporednog odseka o saobraćaju SV davanjem izveštaja o promenama u saobraćaju vozova, i to u vreme određeno za odnosnu prugu.

2. U vreme saobraćaja SV ne smeju se uvoditi u saobraćaj drugi posebni vozovi ako se za njih mora naknadno raditi poseban red vožnje, a red vožnje za SV je već objavljen.

3. Ako SV saobraća po izabranoj trasi opšteg reda vožnje, u izveštaju o promenama u saobraćaju navodi se da SV ima prednost ispred svih vozova.

4. TK-dispečer mora na dva sata pre nailaska SV na TK-prugu obavestiti sve TK-stanice o stanju saobraćaja na TK-pruzi (u uveđenim, otkazanim, zakasnelim i pre vremena otpremljenim vozovima).

Obaveštavanje voznog osoblja SV i ostalih vozova o saobraćaju i o sastajanjima

Član 21.

1. Vozno osoblje SV i vozno osoblje ostalih vozova obavestava se o promenama u saobraćaju, a o ukrštavanjima samo na jednokolosečnim prugama, i to po odredbama Saobraćajnog pravilnika, bez obzira da li se na dotičnoj pruzi o tome vrši obaveštavanje voznog osoblja ili ne.

2. Vozno osoblje SV se ne obavestava o preticanjima, a vozno osoblje ostalih vozova obavestava se o svim preticanjima sa SV na svim prugama.

3. Kada SV saobraća kao više vozova, bilo u vremenskom ili staničnom razmaku, osoblje prvog SV obavestava se o promenama u saobraćaju, o ukrštavanjima i preticanjima, kao i o svim ostalim sluča-

jevima o kojima se vozno osoblje obavještava po odredbama Saobraćajnog i ovog pravilnika.

Vozno osoblje ostalih SV ne obavještava se samo o promenama u saobraćaju, o ukrštavanjima i preticanjima. Služba SV može odrediti da se vozno osoblje ostalih SV obavještava o svim slučajevima o kojima se obavještava vozno osoblje prvog SV, što se navodi u zahtevu za uvođenje u saobraćaj SV.

Vozno osoblje ostalih SV obavještava se po odredbama stava 2. ove tačke u polaznoj stanici SV i u stanicama u kojima se ovi vozovi po redu vožnje zadržavaju. Obaveštenja primljena u stanicama gde se zadržava samo prvi SV, a koja se odnose i na ostale SV, predaju se voznom osoblju ostalih SV putem radio-veze (tač. 8. ovog člana).

4. Obaveštenje voznog osoblja SV i voznog osoblja ostalih vozova vrše stanice određene odredbama Saobraćajnog i ovog pravilnika.

Vozno osoblje SV obavještava se posebno za svaki deo pruge između stanica u kojima se SV po redu vožnje ili po naređenju zadržava. O ovome moraju voditi računa sve rasporedne stanice, odvojne stanice i stanice smene vozopratnog i lokomotivskog osoblja, a naročito one u kojima SV ne staje.

Vozno osoblje SV se obavještava o ukrštavanjima i preticanjima sa ostalim vozovima pre prispeća u stanicu ukrštavanja odnosno preticanja. Obaveštenje voznog osoblja ostalih vozova o preticanjima i mimoilaženjima sa SV vrše stanice u kojima će se ona izvršiti, i to odmah po zaustavljanju voza.

5. Obaveštavanje voznog osoblja SV i ostalih vozova na TK-pruzi vrše stanice po naređenju TK-dispečera.

6. Sva pismena obaveštenja voznog osoblja SV vrše se na obrascu "Obaveštenje" (Prilog II ovog pravilnika).

Obrazac "Obaveštenje" (u daljem tekstu: SV-6) popunjava se indigom u 4 primerka, od kojih matica ostaje kod otpornika vozova, a po jedan primerak predaje se vozovodi, mašinovodi i radniku saobraćajne službe koji prati odnosni SV.

Prijem obrasca SV-6 vozovođa i radnik saobraćajne službe potvrđuju potpisom na matici obrasca, a mašinovođa i sprovodnik potpisom na primerku koji pripada vozovodi.

Mašinovođa je dužan da sadržaj obrasca SV-6 saopšti sprovodniku i radnicima koji se nalaze na lokomotivi.

Ukoliko za neko obavještenje, s obzirom na njegovu vrstu, na obrascu SV-6 nema odgovarajuće rubrike ili slobodnog prostora za

njegovo upisivanje, takvo obavještenje se unosi, takođe indigom, na poledini obrasca SV-6. Prijem ovakvog obavještenja potvrđuje se potpisom ispod njegovog upisa.

Radnici saobraćajne službe i mašinovođe predaju, u krajnjoj stanici SV, sve primljene primerke obrasca SV-6 vozovodi, koji ih prilaže putnom listu.

7. Vozno osoblje ostalih vozova obavještava se pismenim nalogima o promenama u saobraćaju, o ukrštavanjima, preticanjima, mimoilaženjima i dr. (opštim nalogom, nalogom za ukrštavanje i nalogom za opreznost).

O preticanjima vozno osoblje ostalih vozova obavještava se opštim nalogom upisom: "Voz br. biće pretečen od SV br. u (naziv stanice preticanja)".

8. Saopštenja primljena od stanice na obrascu SV-6, kao i druga saopštenja radnik saobraćajne službe kod prvog SV predaje radniku određenom za rukovanje telefonom i radio-vezama, radi predaje ostalim SV.

Blagovremenu predaju podataka iz obrasca SV-6 i drugih saopštenja koja se odnose na ostale SV kontroliše radnik saobraćajne službe.

9. O predaji i prijemu podataka iz obrasca SV-6 i drugih saopštenja koja se odnose na saobraćaj SV, radnik određen za rukovanje telefonom i radio-vezama vodi evidenciju u posebnom beležniku pogodnog formata.

Kod predaje podataka iz obrasca SV-6, u beležnik se unose samo redni broj obrasca SV-6 i naziv stanice od koje je primljen. Ostala saopštenja, pre predaje, u celosti se upisuju u beležnik, a potpisuje ih organ koji je naredio njihovu predaju.

Radnik koji prima saopštenja kod ostalih SV unosi u beležnik njihov potpun sadržaj i uz potpis u samom beležniku stavlja do znanja radniku saobraćajne službe i vozovodi.

Predata i primljena saopštenja evidentiraju se u beležniku pod rednim brojevima.

O primljenim saopštenjima na lokomotivi ne vodi se beležnik. Ako se saopštenje daje telefonom, onda se ono mora saopštiti posebno mašinovodi, a posebno radniku na kojeg se odnosi.

Koja saopštenja treba da se predaju mašinovodi, i da li se ona odnose i na radnike službi na lokomotivi, i na koje, odlučuje i naređuje radnik saobraćajne službe.

10. Sva saopštenja koja se primaju telefonom ili radio-vezom moraju se predavaocu ponoviti, bez obzira da li se evidentiraju ili ne.

Smatra se da je saopštenje u potpunosti i pravilno primljeno kada je predavalac, na kraju ponavljanja, to potvrdio rečju "tačno".

Regulisanje saobraćaja SV

Član 22.

1. Vozovi koji po redu vožnje imaju sastajanje sa SV ili će ga imati, ne smeju se otpremati sa prekoračenom dužinom u metrima.

Vozovi iz suprotnog smera na dvokolosečnoj pruzi pri dvokolosečnom saobraćaju mogu imati prekoračenu dužinu u metrima.

2. Ispred SV vanredni voz se sme otpremiti iz polazne i rasporedne stanice najkasnije na dva sata pre polaska odnosno prolaska prvog SV iz odnosne stanice.

3. Signalni znaci svih signala važe za SV i pri saobraćaju u vremenskom razmaku.

4. Ako ostali vozovi ne mogu stići na sastajanje sa SV u vreme određeno u st. 1. i 2. tačke 12. i tački 13. člana 9. ovog pravilnika, sastajanje se moraju utvrditi u druga službena mesta.

Kada su SV i ostali vozovi u zakašnjenju, kod utvrđivanja sastajanja za SV računa se najkraće vreme vožnje, a za ostale vozove redovno vreme vožnje.

5. Kod utvrđivanja sastajanja mora se voditi računa da se istovremeno ne stekne više vozova nego što ih stanica može primiti.

6. Za utvrđivanje ukrštavanja i preticanja za SV važe odredbe Saobraćajnog i ovog pravilnika.

7. U stanici ukrštavanja sa SV, svi ostali vozovi moraju stati, osim vozova koji se sastaju sa SV za vreme dužeg stajanja SV radi odmora.

8. Kada SV saobraća kao više vozova, sastajanja sa ostalim vozovima utvrđuju se istovremeno za sve SV, i to u istom službenom mestu, bez obzira da li saobraćaju u vremenskom ili staničnom razmaku.

9. Na prugama na kojima saobraćajni dispečer vrši nadzor nad hodom vozova, mora se kontrolisati kretanje SV, izvidničkog voza, vozova za prevoz ljudstva i opreme organa unutrašnjih poslova i ostalih vozova koji imaju ukrštavanje, mimoilaženje ili preticanje sa SV, i to vođenjem stvarnog grafikona mastilom. Stvarni grafikon vodi i kretanje ovih vozova kontrolise lično neposredni rukovodilac službe saobraćajnih dispečera ili dispečer kojeg on odredi.

10. Na TK-pruzi kretanja vozova iz prethodne tačke posebno se označavaju na vozografu. Ako je vozograf u kvaru, stvarni grafikon se vodi mastilom.

TK-dispečer na TK-pruzi blagovremeno obaveštava fonogramom otpravnike vozova o sastajanjima SV sa ostalim vozovima koja on određi u njihovim stanicama.

11. ŽTO može odrediti, za svaki pojedinačan slučaj ili stalno, da saobraćajni dispečer, zavisno od organizacije službe i postojećih veza na pojedinim prugama, odlučuje o mestu sastajanja SV sa ostalim vozovima.

12. Za regulisanje kretanja SV za vreme smetnji na sredstvima za sporazumevanje primenjuju se odnosne odredbe Saobraćajnog pravilnika i drugih uputstava izdatih od ŽTO-a, uz preduzimanje svih potrebnih mera za osiguranje saobraćaja u svakom pojedinom slučaju.

O nastaloj smetnji na sredstvima za sporazumevanje stanica mora pismeno obavestiti vozno osoblje prvog SV i radnika saobraćajne službe koji ga prati.

Ako u stanici prvi SV ne staje, mora se na propisan način zaustaviti. Po zaustavljanju SV postupa se prema odredbama stava 2. ove tačke.

13. Ako stanica dobije izveštaj da je na pruzi nastala smetnja koja ugrožava ili onemogućava dalje kretanje SV, o tome odmah telegramom obaveštava prvu pozadnju stanicu koju prvi SV nije prošao. Ova stanica o tome pismeno obaveštava vozno osoblje i radnika saobraćajne službe kod ovog SV. Radnik saobraćajne službe obaveštava rukovodioca Službe SV, koji odlučuje o daljem postupku.

14. Ukoliko je sa pruge primljen izveštaj o zavodjenju smanjene brzine zbog izvođenja radova na pruzi ili iz drugih razloga, stanica ispred mesta gde je zavedena lagana vožnja u smeru kretanja SV o tome pismeno obaveštava vozno osoblje prvog SV. Ukoliko prvi SV ne staje u stanici, obaveštavanje se vrši putem stanice u kojoj ovaj SV pre toga poslednji put staje, a ako ovo nije učinjeno, prvi SV se mora na propisan način zaustaviti i izvršiti obaveštavanje.

Prijem, bavljenje i otprema SV

Član 23.

1. SV se prima, redovno, na glavni prolazni kolosek, naročito u službenim mestima u kojima ne staje.

2. Kada SV saobraća kao više vozova, svi SV primaju se na isti kolosek. Od ovoga se može odstupiti u polaznoj i krajnjoj stanici SV, a u drugim stanicama samo gde se svi SV zadržavaju više od 5 minuta.

Ako se glavni ili naredni SV neće primiti na glavni prolazni kolosek na koji je primljen prvi SV, već na neki drugi glavni kolosek, onda na jedan sat ranije kroz njega treba propustiti voz ili lokomotivu, a na 15 minuta pre prijema SV izvršiti pregled koloseka. Ukoliko nema podesnog voza ili lokomotive, detaljan pregled koloseka na 15 minuta mora se izvršiti.

Pregled koloseka vrši šef stanice i to evidentira u saobraćajnom dnevniku.

3. Manevrisanje se obustavlja 30 minuta na glavnim i 15 minuta na sporednim kolosecima pre polaska, prolaska, odnosno dolaska prvog SV u odnosnu stanicu.

Poslovođe manevre, a gde ovih nema, rukovaoci manevre moraju izvršiti pregled kola na ostalim kolosecima i uveriti se da li su kola obezbeđena od samopokretanja i odbegnuća na kolosek na koji se prima SV, odnosno na otvorenu prugu. Isto tako, moraju se uveriti i o slobodnosti međika koloseka određenog za postavljanje odnosno prijem SV.

O izvršenom pregledu poslovođa odnosno rukovaoci manevre obaveštavaju otpravnika vozova fonogramom, a ako nema telefona, upisivanjem izveštaja u beležnik manevre, koji daju otpravniku vozova uz potpis.

U stanicama gde nema rukovaoca manevre, pregled iz stava 2. ove tačke vrši otpravnik vozova. Izvršeni pregled otpravnik vozova upisuje u saobraćajni dnevnik.

O obustavi manevre i izvršenom pregledu po odredbama ove tačke, ovlašćeni stanični radnik u TK-stanici obaveštava fonogramom TK-dispečera.

4. Postavljanje i obezbeđenje puta vožnje za SV u TK-stanicama vrši TK-dispečer, a kada je telekomanda u kvaru, ovlašćeni stanični radnik.

Ovlašćeni stanični radnik u TK-stanici, najkasnije na 30 minuta pre polaska prvog SV iz susedne stanice, uverava se da SP i ostali uređaji pravilno funkcionišu, a potom TK-dispečer preuzima centralno rukovanje od SP na način kako su propisala ŽTO-a, zavisno od sistema TK-uređaja.

Proveru ispravnosti SP i signalno-sigurnosnih uređaja propisanu odredbama stava 2. ove tačke vrše i otpravnici vozova u stanicama na

prugama sa automatskim pružnim blokom i u stanicama sa relejnim osiguranjem.

Izvršeni pregled SP i ostalih uređaja otpravnik vozova upisuje u saobraćajni dnevnik.

Ključ od SP otpravnik vozova mora čuvati kod sebe i ne sme ga ostavljati u pulu SP.

5. Na 30 minuta pre dolaska prvog SV u TK-stanicu pa sve do odlaska poslednjeg SV iz odnosne stanice, TK-dispečer ne sme narediti niti odobriti mesno rukovanje sa SP, osim u slučaju kvara ili otklanjanja smetnje koja ugrožava saobraćaj SV.

6. Za vreme dolaska, odlaska, odnosno prolaska SV, ključevi zaključanih skretnica moraju se nalaziti kod otpravnika vozova i u stanicama gde postoji nadzorni skretničar, ukoliko se sigurnosnim uređajem ključevi ne pritvrđuju na određenom mestu u bloku.

Izuzetno od odredbe stava 1. ove tačke, u polaznoj stanici i u stanicama zadržavanja SV, kod polaska SV ključevi se mogu nalaziti kod šefa stanice ili otpravnika vozova koji vrši nadzor nad radom skretničkog osoblja, i to kada pre otpreme SV kod njega treba izvršiti manevru.

7. Neosigurane skretnice preko kojih SV prelazi pri ulasku i izlasku moraju biti posednute. Ako je vožnja SV preko ovakvih skretnica uz jezičak, poseda ih pored skretničara po mogućstvu i otpravnik vozova.

Ulazne skretnice osigurane bravama moraju biti pod nadzorom skretničara.

8. Otpravnik vozova, po odredbi tačke 5. člana 12. ovog pravilnika, vrši nadzor nad radom skretničkog osoblja. Otpravnik vozova koji po odredbi stava 1. tačke 7. ovog člana poseda neosigurane skretnice, kao i sve skretničko osoblje, pre nailaska svakog SV moraju se uveriti da na srce skretnice i između jezička i kontrašina nije u međuvremenu zapao predmet koji može ugroziti bezbedan prolaz SV preko skretnice.

9. Ulazni, zaštitni i izlazni signali postavljaju se da pokazuju signalni znak za dozvoljenu vožnju za prvi SV. Taj signalni znak moraju pokazivati sve dok ne prođu i ostali SV. Ako se zbog vrste signalno-sigurnosnih uređaja ulazni signal sam postavlja da pokazuje signalni znak za zabranjenu vožnju po ulasku prethodnog voza, za uzastopni voz ulazni signal se postavlja da pokazuje signalni znak koji dozvoljava dalju vožnju odmah kada to uređaji omoguće, i kada su ispunjeni i ostali uslovi za bezbedan prijem ovog voza.

U stanicama gde se zadržavaju svi SV, ulazni signali postavljaju se da pokazuju signalni znak koji dozvoljava dalju vožnju za svaki voz

posebno. Za uzastopni SV ulazni signal postavlja se da pokazuje signalni znak koji dozvoljava dalju vožnju kada je prethodni SV ušao ceo u stanicu i smestio se unutar međika, i kada je za uzastopni SV obezbeđen put vožnje.

Ako se u stanici zadržava samo prvi SV, po njegovom ulasku u stanicu ulazni signal se postavlja da pokazuje signalni znak za zabranjenu vožnju. Za uzastopni SV koji u stanici ne staje, ulazni signal se postavlja da pokazuje signalni znak za dozvoljenu vožnju kada mu otpremljeni prvi SV oslobodi put vožnje na izlaznoj strani. Ukoliko uzastopni SV treba po odlasku prvog SV da čeka kod ulaznog signala na određeni vremenski razmak, onda ga treba primiti u stanicu, na propisan način zaustaviti i otpremiti tek po isteku određenog vremenskog razmaka.

Ako SV saobraća kao više vozova u staničnom razmaku, ulazni, zaštitni i izlazni signali postavljaju se da pokazuju signalni znak za dozvoljenu vožnju posebno za svaki voz.

Odredbe ove tačke važe i za TK-stanice i stanice na prugama opremljenim automatskim pružnim blokom.

10. Ako stanica treba da zadrži SV pred ulaznim signalom duže od 3 minuta, blagovremeno će poslati radnika da kod tog signala odmah po zaustavljanju SV o tome obavesti mašinovođu, vozovođu i radnika saobraćajne službe kod SV, bez obzira da li SV u stanici staje ili ne. Zaustavljeni SV mora se odmah pozadi zaštititi, pa i u slučaju kada je o tome radio-vezom ili telefonom obavешteno vozno osoblje uzastopnog SV.

Za zaštićivanje SV koji je zadržan pred ulaznim signalom kada saobraća kao jedan voz, za zaštićivanje poslednjeg SV kada SV saobraća kao više vozova u vremenskom razmaku i za zaštićivanje svakog SV kada saobraćaju u staničnom razmaku, važe odnosne odredbe Saobraćajnog pravilnika.

11. Za vreme ulaska u stanicu gde SV staje zbog izlaska odnosno ulaska lica koja se prevoze, otpravnik vozova dočekuje voz na određenoj udaljenosti od mesta pripremljenog za ulaz – izlaz lica u smeru vožnje. Ovu udaljenost u metrima daje Služba SV u zahtevu za uvođenje SV u saobraćaj. Sa druge strane ulaznog koloseka u istoj ravni sa otpravnikom vozova mora se nalaziti stanični radnik u službenom odelu, koji daje signalni znak 90: "Lagano" bez upotrebe usne zviždaljke.

Za označavanje mesta gde treba da se zaustavi SV u slučaju iz stava 1. ove tačke ne koristi se signalna oznaka 204: "Mesto zaustavljanja".

12. U TK-stanici ovlašćeni stanični radnik sačekuje SV, a ostale vozove koji imaju sastajanje sa SV sačekuje i daje obavешtenje voznom osoblju da su ispunjeni uslovi za polazak odnosno prolazak njihovog voza po odredbama Saobraćajnog pravilnika. Voz ne sme poći iz TK-stanice bez obavешtenja ovlašćenog staničnog radnika da su ispunjeni uslovi za polazak odnosno prolazak voza.

Ovlašćeni stanični radnik sme dati obavешtenje voznom osoblju da su ispunjeni uslovi za polazak odnosno prolazak njihovog voza tek posle prispeća svih SV i po ispunjenju ostalih uslova propisanih za otpremu voza.

13. Za vreme zadržavanja SV u stanici na susednim kolosecima ne smeju se nalaziti niti na njih ulaziti drugi vozovi.

Za vreme dužeg zadržavanja SV u stanici, a naročito u slučaju noćivanja, postupa se još i po naredbi koju donosi ŽTO po odredbi stava 2. tačke 13. člana 1. ovog pravilnika.

14. Podatke o SV, otpravnik voza unosi u saobraćajni dnevnik mastilom, i to za svaki SV posebno.

I u ostalim evidencijama podaci koji se odnose na saobraćaj SV upisuju se mastilom, osim obrazaca koji se ispostavljaju kopiranjem.

15. U polaznoj stanici SV i u stanicama gde se vrši promena vozopratnog osoblja, putni list i SV-6 preuzimaju se u službenoj prostoriji otpravnika vozova. U ostalim stanicama, sva upisivanja u putni list i predaju SV-6 vrši otpravnik vozova kod voza.

16. Otpravnik vozova krajnje stanice SV, posle unošenja podataka u saobraćajni dnevnik, vraća putni list vozovođu, koji ga, uz potvrdu prijema, predaje rukovodiocu Službe SV ili njegovom zameniku.

17. Otpravnik vozova polazne stanice SV i stanice smene vozopratnog osoblja, u prisustvu vozovođe, saopštava završnim kočničarima koji je njihov voz po redu (prvi, drugi, ..., poslednji), da li saobraćaju jedan za drugim u staničnom ili vremenskom razmaku i koliko vremenski razmak iznosi. Sve ovo unosi u putni list odnosno voza, a vozovođa i kočničari primaju na znanje svojim potpisom.

18. Kada SV saobraća kao više vozova u vremenskom razmaku, odjava se daje samo za poslednji SV.

19. Dopuštenje za SV i za ostale vozove koji imaju ukrštavanje ili prećicanje sa SV traži se i daje telegrafom ili telefonom sa registrofonom i na prugama na kojima se vozno osoblje obavешtava o promenama ukrštavanja. Ako nema telegrafa ili telefona sa registrofonom, ili je registrofon u kvaru, izuzetno se može koristiti i telefon bez registrofona

uz prisustvo svedoka, odnosno na način kako je ŽTO propisalo za pruge na kojima se vozno osoblje ne obaveštava o promenama ukrštavanja.

Dopuštenje za SV i za ostale vozove koji sa SV imaju preticanje, ili mimoilaženje, kada je ono zabranjeno na otvorenoj pruži, mora se tražiti i davati na dvokolosečnim prugama pri dvokolosečnom saobraćaju na način iz stava 1. ove tačke.

Kada SV saobraća kao više vozova u vremenskom razmaku, dopuštenja se traže i ostalih uslova propisanih za otpremu voza. određen odnosnim odredbama Saobraćajnog pravilnika.

20. Signalni znak za objavljivanje vožnje voza daje se za svaki SV posebno, u vreme i na način određen odnosnim odredbama Signalnog pravilnika.

21. Polazak odnosno prolazak svakog SV mora se prijaviti susednoj stanici telegrafom (telefonom). Ako se vrši predaviziranje u smislu odredaba Saobraćajnog pravilnika, stvarni odlazak odnosno prolazak svakog SV mora se uvek naknadno prijaviti.

22. Polazna stanica SV, kao i sve usputne rasporedne stanice SV, objavljuju polazak SV telegrafom (telefonom) davanjem analize. Odmah po odlasku odnosno prolasku poslednjeg SV, bez obzira da li saobraćaju u vremenskom ili staničnom razmaku, daje se jedna analiza sa odvojenim podacima za svaki SV, i to: oznaka SV, vreme odlaska odnosno prolaska, stvarna težina voza, dužina voza u metrima, stvarni broj osovina i serije upotrebljenih lokomotiva.

23. Za vreme saobraćaja SV poslovni telegrafski i telefonski vodovi prvenstveno se koriste za davanje i primanje telegrama (fonograma) koji se odnose na saobraćaj SV. Svi ovi telegrami (fonogrami) upisuju se mastilom u odgovarajuće dnevnik.

24. Osim voznih telegrama, svi telegrami koji su u vezi sa saobraćajem SV pre davanja najavljuju se stanicama kojima se predaju. Radnik koji prima ovakve telegrame pre prijema o tome obaveštava šefa stanice, a u njegovoj odsutnosti zamenika ili pomoćnika, odnosno otpravnika vozova, gde ovih nema. Prijemu ovakvih telegrama mora prisustvovati šef stanice, zamenik ili pomoćnik šefa stanice, odnosno otpravnik vozova.

Prijemu telegrama iz stava 1. ove tačke koji se upućuje ŽTO-u pristupuje radnik kojeg odredi direktor ŽTO-a.

Održavanje reda u stanicama

Član 24.

1. Za vreme polaska, dolaska, prolaska i bavljenja SV, na kolosecima, peronu i u službenim prostorijama mogu se nalaziti samo železnički radnici koji su neposredno zaposleni oko saobraćaja SV.
2. Kod zvaničnih dočeka i ispraćaja, ako se to izričito dopusti, može se, sporazumno sa nadležnim organima, dozvoliti pristup na peron i građanstvu.

Dužnosti voznog osoblja SV i ostalih vozova

Član 25.

1. Mašinovoda, pomoćnik mašinovode, odnosno tehnički organ Službe SV lično proveravaju da li je njihova lokomotiva pravilno zakvačena za voz, i da li su sve spojnice i kablovi koji dolaze u obzir kod odnosne garniture pravilno spojeni.

2. Pri ulasku u stanicu u kojoj je predviđeno zaustavljanje SV zbog ulaska, odnosno izlaska lica koja se prevoze, mašinovoda prve lokomotive na čelu voza podešava brzinu voza tako da se čelo lokomotive zaustavi na mestu gde otpravnik vozova dočekuje SV i železnički radnik daje signalni znak 90: "Lagano" (tač. 11. čl. 23. ovog pravilnika).

3. Ako se SV zaustavi na otvorenoj pruži, mora se odmah zaštititi pozadi bez obzira na vreme zadržavanja i na sredstva kojima su SV opremljeni za međusobno sporazumevanje. Zaštićivanje se vrši i kada je pozadnja stanica obaveštena o zaustavljanju SV na otvorenoj pruži, kao i kada je SV zaštićen pružnim zaštitnim ili prostornim signalom koji pokazuje signalne znake za zabranjenu vožnju.

U pogledu zaštićivanja SV koji je zaustavljen pred ulaznim signalom važi odredba tačke 10. člana 23. ovog pravilnika.

4. Kod dvokolosečnog saobraćaja SV se mora zaštititi iz oba pravca, a kod dvokolosečnog saobraćaja samo pozadi.

SV se zaštićuje spreda kada saobraća kao jedan voz, a samo prvi SV kada saobraća kao više vozova, bilo u vremenskom ili staničnom razmaku.

5. Zaštićivanje SV pozadi vrši završni kočničar, a spreda vozovoda.

Čim se SV zaustavi na otvorenoj pruži, završni kočničar i vozovoda odmah zaštićuju voz ne čekajući naređenje.

Kada vozovoda ne zaštićuje SV spreda, odmah preuzima dužnost završnog kočničara u izvršenju ostalih poslova koji spadaju u dužnost završnog kočničara, a mašinovoda dužnost vozovode, do uzimanja rezervnog radnika.

6. Zaštićivanje SV spreda i pozadi vrši se uvek signalnim znakom 96b: "Stoj", uz istovremeno davanje više kratkih zvižduka usnom zviždalkom i signalnim znakom 96c: "Stoj".

7. Zaštićivanje SV spreda vrši vozovoda na taj način što na daljini zaustavnog puta više 300 odnosno 200 m postavlja praskalice ispred voza, daje signalni znak 96b: "Stoj" i više kratkih zvižduka usnom zviždalkom. Na ovom mestu ostaje sve dok ne dobije signalni znak 74: "Prestani sa zaštićivanjem", kada se vraća vozu i preuzima dužnost završnog kočničara.

SV mora čekati na povratak vozovode koji je vršio zaštićivanje voza spreda.

8. Zaštićivanje SV pozadi vrši završni kočničar na taj način što trčećim korakom odlazi i postavlja praskalice na dva mesta, i to prvo na 400, a zatim na 800 koraka od poslednjih kola u vozu koji štiti. Po postavljanju praskalice produžava dalje trčećim korakom u susret uzastopnom SV i zaustavlja ga davanjem signalnog znaka 96b: "Stoj" i više kratkih zvižduka usnom zviždalkom. Po zaustavljanju voza obaveštava mašinovodu, vozovodu i radnika saobraćajne službe da prethodni SV stoji na otvorenoj pruzi, a potom se vraća na mesto gde je postavio praskalice na 800 koraka od poslednjih kola i tu štiti svoj voz.

Kod zaštićivanja SV kada saobraća kao jedan voz, i kod zaštićivanja poslednjeg SV kada saobraća kao više vozova u vremenskom razmaku, odnosno svakog SV kada saobraća kao više vozova u staničnom razmaku, završni kočničar postavlja praskalice na daljini zaustavnog puta više 300 odnosno 200 m od poslednjih kola u vozu. Na tom mestu štiti svoj voz sve do njegovog odlaska, i to davanjem signalnog znaka 96b: "Stoj" i više kratkih zvižduka usnom zviždalkom.

9. Mašinovoda SV koji se štiti pozadi mora pre polaska sa mesta zaustavljanja dati signalni znak 71: "Popusti kočnice", što za završnog kočničara znači da mu voz nastavlja vožnju.

Kada SV saobraća kao više vozova u vremenskom razmaku, završni kočničar mora se lično uveriti da je njegov voz nastavio vožnju posle signalnog znaka 71: "Popusti kočnice". Kada od odlaska njegovog voza istekne određeno vreme za sleđenje SV, završni kočničar uklanja praskalice sa šina, a potom daje uzastopnom SV signalni znak 85: "Napred".

Ovaj voz uzima sobom završnog kočničara. Završni kočničar koji štiti poslednji SV, koji je posle zaustavljanja na otvorenoj pruzi nastavio vožnju, postupa po stavu 4. ove tačke.

Ako uzastopni SV u slučaju iz stava 2. ove tačke nije prispeo do isteka vremena određenog za sleđenje SV, završni kočničar ga ne zaustavlja, već pešice ide do bliže susedne stanice, odakle se vraća u svoj domicil.

Kada SV saobraća kao jedan voz, ili kao više vozova u staničnom razmaku, završni kočničar voza koji je nastavio vožnju i vozno osoblje zaustavljenog uzastopnog voza postupaju po odnosnim odredbama Saobraćajnog pravilnika, s tom razlikom što završni kočničar ne zaustavlja uzastopni SV samo ako je voz koji je nastavio vožnju stigao u narednu stanicu, pa i u slučaju kada se na tom međustaničnom odseku vrši saobraćaj u odjavnom ili blokovnom razmaku.

10. Vozovoda i radnik saobraćajne službe koji prati SV kontrolišu odlazak završnog kočničara radi zaštićivanja SV.

11. Kada SV saobraća kao više vozova, bilo u vremenskom ili staničnom razmaku, radnik saobraćajne službe odmah radio-vezom obaveštava uzastopni SV o svakom nepredviđenom zaustavljanju i nastavljajući vožnje SV koji on prati. U izveštaju se daju podaci o uzroku, mestu i vremenu zaustavljanja, kao i o vremenu nastavljajući vožnje.

12. O nepredviđenom zadržavanju SV na otvorenoj pruzi obaveštavaju se oba susedna službena mesta na najpodesniji način, pa i putem ljudstva koje vrši osiguranje pruge.

13. O zaustavljanju SV na otvorenoj pruzi i izvršenom zaštićivanju obaveštavaju se čuvari pruge, odjavničari i čuvari putnih prelaza, ukoliko se nalaze u neposrednoj blizini.

14. Povlačenje SV u pozadnju stanicu posle zaustavljanja na otvorenoj pruzi sme se vršiti tek posle međusobnog sporazumevanja svih SV i sporazuma sa pozadnjom stanicom.

15. Vozno osoblje ostalih vozova mora uvećanom pažnjom motriti na signalne znake glavnih signala, kao i na signalne znake staničnog i pruznog osoblja, tako da je uvek spremno da u slučaju potrebe svoj voz zaustavi.

16. Vozopratno osoblje teretnih i ostalih vozova koji se sastaju sa SV mora posebnu pažnju obratiti na tovar u otvorenim kolima da se u putu ne poremeti, na kočioni stroj kola, kao i na odbojnice na zadnjoj strani poslednjih kola da čvrsto stoje i da u putu ne ispadnu.

Pregled iz stava 1. ove tačke vozopratnog osoblje vrši u polaznoj stanici voza, u rasporednim stanicama i u ostalim stanicama gde to vreme zadržavanja voza omogućava. Ako u ovim stanicama vrše službu pregledači kola, pregled se vrši zajedno sa njima.

U polaznoj stanici voza i u rasporednim stanicama, vozovođa upisuje primedbu o izvršenom pregledu i putni list, koju potpisuje i pregledač kola, a supotpisuje otpravnik vozova.

Kod vozova bez vozovođe, pregled iz stava 1. ove tačke vrši popisni vozovođa sa završnim kočničarem. Popisni vozovođa upisuje i primedbu o izvršenom pregledu. U stanicama gde nema popisnog vozovođe, ovaj pregled vrše drugi određeni stanični radnici, a primedbu upisuje otpravnik vozova.

Kod vozova bez vozopratnog osoblja pregled iz stava 1. ove tačke vrši popisni vozovođa.

17. Vozopratno osoblje ostalih vozova mora obratiti posebnu pažnju na kola natovarena eksplozivom i zapaljivom robom, kako ne bi došlo do eksplozije odnosno požara.

VII. P R E L A Z N E I Z A V R Š N E O D R E D B E

Član 26.

Rad Službe SV i njena saradnja sa organima po čijem se zahtevu vrše prevoženje prema odredbama ovog pravilnika reguliše se posebnim uputstvom.

Član 27.

Nadležni organ unutrašnjih poslova dogovorno sa ŽTO-om reguliše oblik, sadržaj i način uručivanja propusnica železničkim radnicima koji vrše službu kod saobraćaja SV.

Član 28.

Železničke transportne organizacije donose posebna uputstva za izvršenje odredaba ovog pravilnika na prugama svog područja, zavisno od utvrđene organizacije pojedinih službi, kao i zadataka pojedinih delova preduzeća i jedinica.

Član 29.

Naknadu za prevoz ljudstva i opreme po odredbama člana 8. ovog pravilnika ŽTO-a regulišu sa nadležnim organima unutrašnjih poslova.

Član 30.

Ovaj pravilnik štampa se u posebnom izdanju.

Član 31.

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o saobraćaju specijalnog voza (ZJŽ str. pov. br. 10/69) sa svim svojim prilogima, izmenama i dopunama, tumačenjima i objašnjenjima.

Član 32.

Ovaj pravilnik stupa na snagu i primenjuje se po isteku trideset dana od dana objavljivanja saopštenja o njegovom donošenju i izdavanju u vidu dodatka "Službenom glasniku Zajednice JŽ" u kojem je to saopštenje objavljeno.

ZJŽ strogo pov. br. 5/76.

PREDSEDNİK
SKUPŠTINE ZAJEDNICE JŽ,
Nikišor Cancevski, s.r.

P R I L O Z I

JUGOSLOVENSKE ŽELEZNICE
Strogo poverljivo

Prilog I
(obr. SV-1)

NAREĐENJE I RASPORED
ZA VRŠENJE SAOBRAĆAJNE SLUŽBE PRI SAOBRAĆAJU
SPECIJALNOG VOZA

Broj dana 19.... godine

1. Specijalni voz br. ulazi na prolazi
2. U pogledu mesta na kojem se specijalni voz mora zaustaviti naređujem:
3. Nadzornu službu vrši:
4. Za vršenje saobraćajne službe određujem:
5. Za nadzor nad telegrafskom službom određujem:
6. U pogledu rezervne lokomotive naređeno je:
7. U pogledu poseda i nadzora nad posluživanjem skretnica naređujem:
- (navesti imena radnika koji poseduju skretnice i njihov broj, kao i ko vrši nadzor nad posluživanjem skretnica)
8. Stanični blokovni uredjaj nadgleda:
9. Poslove poslovođe manevre (rukovaoca) vrši:
10. Nadzor nad eksplozivnom i zapaljivom robom na koloseku vrši:
11. Putni prelaz poseda:
12. Poslove vratara vrši:
13. Za pratnju rezervne lokomotive određujem:
14. Naročite odredbe u pogledu ulaska drugih vozova:
- Stanica dana 19....

Šef stanice:

Primili na znanje:

1. (potpis, datum, čas i minut)
2. (potpis, datum, čas i minut)
3. (potpis, datum, čas i minut)
4. (potpis, datum, čas i minut)
5. (potpis, datum, čas i minut)

(Prva strana)

Ložionica/depo

NAREĐENJE I RASPORED
ZA VRŠENJE MASINSKE SLUŽBE PRI SAOBRAĆAJU SPECIJALNOG VOZA

Broj dana 19 godine

1. Vuču specijalnog voza vršiće:

Prvi SV – lokomotiva ser. mašinovoda pom. m.vode
 Glavni SV – lokomotiva ser. mašinovoda pom. m.vode
 Treći SV – lokomotiva ser. mašinovoda pom. m.vode
 SV – lokomotive ser. mašinovoda pom. m.vode
 (Ovo se popunjava u slučaju kada se za SV ne koriste njihove stalne lokomotive).

2. Rezervne lokomotive za SV biće:

u ložionici /depou mašinovoda pom. m.vode
 lokomotiva ser. mašinovoda pom. m.vode
 u ložionici/depou mašinovoda pom. m.vode
 lokomotiva ser. mašinovoda pom. m.vode

3. Rezervne lokomotive za SV biće:

u staciji mašinovoda pom. m.vode
 lokomotiva ser. mašinovoda pom. m.vode

4. Pregled lokomotiva izvršiće:

a) za SV:
 (prezime i ime)
 b) za rezervu:
 (prezime i ime)

5. Tehnički organi za pratinju rezervne lokomotive pod 3 biće:

(prezime, ime i dužnost koju vrši)

6. Namirivanje lokomotiva SV (vozu ili rezervu) vršiće:

a)
 (prezime i ime nadzornog organa)
 b)
 (prezime i ime namirivača)
 c)
 (prezime i ime namirivača)

(Druga strana)

7. Pratinju SV vršiće:

a) kao sprovodnik kod:
 prvog SV (prezime, ime i dužnost koju vrši)
 glavnog SV (prezime, ime i dužnost koju vrši)
 trećeg SV (prezime, ime i dužnost koju vrši)

b) kao organ masinske službe kod:

prvog SV (prezime, ime i dužnost koju vrši)
 glavnog SV (prezime, ime i dužnost koju vrši)
 trećeg SV (prezime, ime i dužnost koju vrši)

8. Pomoćni voz stacioniraće u:

sa sledećom pratinjom:
 a) (ložionica ili stanica)
 (prezime i ime tehničkog organa)
 b) (prezime i ime rukovaoca pomoćnog voza)
 c) (prezime i ime rukovaoca dizalica)
 d) bravari
 (prezime i ime)
 e) pomoćni radnici
 (prezime i ime)

9. Namirivanje parnih lokomotiva vodom i pregatjanje uglja vršiće:

u stanici
 a) (prezime i ime nadzornog službenika)
 b) (prezime i ime pregarača)
 c) (prezime i ime pregarača)

OOOR-u za vuču dana 19 godine
 u ložionici/depou -

Rukovodilac OOOR-a za vuču
 Rukovodilac ložionice – depoa

[illegible][illegible]

PRIMEDBA: Za svaku isturenu jedinicu na pruzi izdaje se posebno naređenje.

NAREĐENJE I RASPORED
ZA VRŠENJE SLUŽBE ZA ODRŽAVANJE PRUGE PRI SAOBRAĆAJU
SPECIJALNOG VOZA

Broj dana 19 godine

1. Poslove čuvara pruge vrške na svojim određenim deonicama:
na km od časova (ime i prezime)
Primio na znanje:
na km od časova (datum, čas i potpis)
Primio na znanje:
na km od časova (datum, čas i potpis)
2. Čuvanje kosine vrške:
na km od časova (ime i prezime)
Primio na znanje:
na km od časova (datum, čas i potpis)
Primio na znanje:
na km od časova (ime i prezime)
Primio na znanje:
na km od časova (datum, čas i potpis)
3. Čuvanje putnog prelaza vrške:
na km od časova (ime i prezime)
Primio na znanje:
na km od časova (datum, čas i potpis)
4. Čuvanje skretnika na otvorenoj pruzi vrške:
na km od časova (ime i prezime)
Primio na znanje:
na km od časova (datum, čas i potpis)
5.
6.
Pružna deonica: dana 19 god.

Rukovodilac pružne deonice

NAREĐENJE I RASPORED
ZA VRŠENJE SLUŽBE ZA ODRŽAVANJE STABILNIH POSTROJENJA
ELEKTRIČNE VUČE PRI SAOBRAĆAJU SPECIJALNOG VOZA

Broj dana 19 godine

1. Pregled ispravnosti kontaktne mreže u službenim mestima i na otvorenoj pruzi izvršio:
a) Od uključivo stanice do isključivo stanice
(prezime i ime radnika)
Primio na znanje:
(datum, čas i potpis)
b) Od uključivo stanice do isključivo stanice
(prezime i ime radnika)
Primio na znanje:
(datum, čas i potpis)
2. Pregled ispravnosti uređaja u elektrovučnim podstanicama i postrojenjima za sekcionisanje izvršio:
a) u (mesto EVT)
(prezime i ime radnika)
Primio na znanje:
(datum, čas i potpis)
b) u (mesto EVT)
(prezime i ime radnika)
Primio na znanje:
(datum, čas i potpis)
Sedište OOUR-a dana 19 god.

Rukovodilac OOUR-a za održavanje
stabilnih postrojenja električne vuče

za SV br. od 19 . . . god.
od stanice do stanice

[illegible]

P R E G L E D

odredaba Pravilnika o saobraćaju specijalnog voza koje se odnose na pojedina radna mesta u izvršnim službama

Broj člana	Šef sekcije za vuču	Šef sekcije ZOP	Šef sekcije za održavanje stabilnih postrojenja elektr. vuče	Šef sekcije za SS post. i veze	Šef pružne deonice	Šef deonice za SS postrojenja i šef deonice za veze	Šef radionice za održ. stabilnih postrojenja elektr. vuče	Saobraćajno-transportni otpremnik	Nadzorni skretničar	Poslova i rukovalac manevre i manevrista	Telegrafist	Vozovoda	Mašinovoda	Pomoćnik mašinovode	Kočničar	Pružni poslova	Čuvar pruge i	Nadzornik pregl. kola
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	ceo	ceo	ceo	ceo	1,4-12	1,4-6 10-12	1,4-6, 10-12	1,4-6, 10-12	1,4-6, 10-12	1,4-6, 10-12	1,4-6, 10-12	1,4-6, 10-12	1,4-6, 10-12	1,4-6, 10-12	1,4-6, 10-12	1,4-6, 10-12	1,4-6, 10-12	1,4-6, 10-12
2	1-5, 8-10	1,2,3,5, 8-10	1-5, 8-10	1-5, 8-10	1-5, 9-10	1-5, 8-10	1-5, 9-10	1,2,9	1,2,9	1,2,9	1,2,9	1,2,9	1,2,9	1,2,9	1,2,9	1,2,9	1,2,9	1,2,9
3	ceo	ceo	ceo	ceo	ceo	ceo	ceo	ceo	ceo	ceo	ceo	ceo	ceo	ceo	ceo	ceo	ceo	ceo
4	ceo	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
5	ceo	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
6	1-6	—	—	—	—	—	—	—	—	1-5	—	—	—	—	1-5	—	—	—
7	1-7	1-7	1-7	1-7	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
8	ceo	ceo	ceo	ceo	1,2	1,2	1,2	9-13, 16-19	18	18	9-13, 16-18	18	18	18	18	18	18	—
9	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,4-7	—	—	1,4-7	—	—	—	—	—	—	—
10	ceo	ceo	ceo	ceo	ceo	ceo	ceo	2,4-6	2,4-6	2,4-6	2,4-6	2,4-6	2,4-6	2,4-6	2,4-6	2,4-6	2,4-6	2,4-6
11	ceo	ceo	ceo	ceo	ceo	ceo	ceo	4,5,8-10, 12-16,19	7,8,16	7,8	7,8	—	13,14	13,14	14	13,14	13	—
12	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	1,2,4,5,	—	—	—	—	—
13	ceo	—	—	—	—	—	—	10	10	—	—	—	—	—	—	10	10	—
14	—	ceo	3	2,3,10	—	2,3,10	3	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
15	—	—	ceo	ceo	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
17	ceo	ceo	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
18	ceo	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	2	—	—	3
19	ceo	ceo	—	—	—	—	—	10	—	—	—	10	11	—	—	—	—	—
20	—	—	—	—	—	—	—	1	1	—	—	—	—	—	—	—	—	—
21	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
22	3	3	—	3	3	3	—	1-8, 12-14	—	1	—	1,3,7,12,14	1,3,7,12,14	3,7	3,7	3	3	—
23	—	—	—	—	—	—	—	1,2,6-10,13 14,18-24	4,2,6-10	3	18-24	15-17	—	—	17	—	—	—
24	1	1	1	1	1	1	1	—	—	—	—	—	—	—	—	1	—	1
25	1,2,9	13	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	13	13	16
27	ceo	ceo	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
29	ceo	ceo	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
30	ceo	ceo	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

NAPOMENA: 1) U ovom pregledu prikazane su tabelarno odredbe koje se odnose na radna mesta navedena u njemu.

2) Rukovodilac OOUR za STD, šef stanice i otpremnik vozova moraju poznavati sve odredbe ovog pravilnika.

3) Pregled se ima koristiti samo kao pomoćno sredstvo za školovanje osoblja.

4) Kada je u koloni radnog mesta navedena reč "ceo", onda to znači da se sve odredbe odnosnog člana odnose na to radno mesto.

5) Kada je u koloni radnog mesta naveden jedan ili više brojeva, onda broj odnosi brojevi označavaju tačke tog člana koje se odnose na dotično radno mesto. Ako su brojevi navedeni u rasponu (npr.: 7-10), onda se na to radno mesto odnose i odredbe tačaka koje nisu navedene između prvog i zadnjeg broja u rasponu (u navedenom primeru odnose se, pored odredaba tač. 7 i 10, još i odredaba tač. 8 i 9).

PRAVILNIK

o saobraćaju specijalnog voza (Pravilnik 7)

Ispravka štamparskih grešaka

Prilikom štampanja Pravilnika o saobraćaju specijalnog voza (Pravilnik 7) potkrale su se sledeće štamparske greške, koje treba ispraviti, i to:

1. U Pravilniku 7, u izdanjima na svim jezicima, u članu 23. u tački 8. prva rečenica treba da počinje tekстом, koji glasi:

✂ — — — — —

8. Otpravnik vozova koji po odredbi tačke 5. člana 12. ovog pravilnika vrši nadzor nad radom skretničkog osoblja, otpravnik vozova koji

✂ — — — — —

2. U Pravilniku 7, samo u izdanju na srpskohrvatskom jeziku, stav 3. tačke 19. člana 23. treba da glasi:

✂ — — — — —

Kada SV saobraća kao više vozova u vremenskom razmaku, dopuštenja se traže i daju jednim istim telegramom (fonogramom) za sve SV pre otpreme prvog SV, i to u vreme i na način određen odnosnim odredbama Saobraćajnog pravilnika.

✂ — — — — —